

Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας



Σχολή Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών

**Τμήμα Λογιστικής και
Χρηματοοικονομικής**

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2020-2021

Πρόλογος

Αγαπητές/οι φοιτήτριες και φοιτητές,

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με έδρα την Λάρισα ιδρύθηκε με τον Νόμο 4589/2019 και λειτουργεί από τον Σεπτέμβριο του 2019.

Στον Οδηγό Σπουδών που διαβάζετε υπάρχουν αναλυτικές πληροφορίες για το περιεχόμενο των μαθημάτων και τους διδάσκοντες του Τμήματος, καθώς και πολλές χρήσιμες οδηγίες για τις σπουδές σας στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

Εκ μέρους του διδακτικού και του διοικητικού προσωπικού σας καλωσορίζω στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και σας εύχομαι καλή και γόνιμη ακαδημαϊκή χρονιά. Από τη μεριά μας θα κάνουμε το καλύτερο δυνατόν ώστε η περίοδος των σπουδών σας να αποβεί δημιουργική, γόνιμη και γεμάτη θετικές εμπειρίες.

Καθηγητής Γεώργιος Ιατρίδης

Πρόεδρος Π. Σ. του Τμήματος

Ίδρυση και Διοίκηση

Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ιδρύθηκε το 1984 (μαζί με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου και το Ιόνιο Πανεπιστήμιο) με το Π.Δ. 83/1984 (ΦΕΚ 31/τχ.1ο/20-3-1984), που τροποποιήθηκε το 1985 με το Π.Δ. 302/1985 (ΦΕΚ 113/τχ.1ο/31-5-1985). Έδρα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι ο Βόλος. Μετά τη συνένωση με τα ΤΕΙ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, το νέο ΠΘ αριθμεί 8 σχολές και 37 τμήματα και είναι το 3^ο μεγαλύτερο ΑΕΙ της χώρας.

Ως Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα το Πανεπιστήμιο είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με πλήρη αυτοδιοίκηση. Εποπτεύεται και επιχορηγείται από το Κράτος δια του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο για την Ανώτατη Παιδεία η Διοίκηση του Πανεπιστημίου ασκείται από τον Πρύτανη και τη Σύγκλητο.

Πρύτανης

Καθηγητής Ζήσης Μαμούρης

Αναπληρωτές Πρύτανη

Καθηγητής Ιωάννης Θεοδωράκης

Καθηγητής Χαράλαμπος Μπιλλίνης

Καθηγητής Στέφανος Παρασκευόπουλος

Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Ιωάννα Λαλιώτου

Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

Η Σύγκλητος απαρτίζεται από :

1. τον Πρύτανη, τους Κοσμήτορες των 8 Σχολών και τους Προέδρους των 37 Τμημάτων.
2. εκπροσώπους των φοιτητών, των μεταπτυχιακών και των υποψηφίων διδασκόντων.
3. έναν εκπρόσωπο του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ)
4. έναν εκπρόσωπο του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ).
5. έναν εκπρόσωπο του ειδικού διοικητικού τεχνικού προσωπικού (ΕΤΕΠ).
6. έναν εκπρόσωπο του διοικητικού προσωπικού.

Η σύνθεση της Συγκλήτου φαίνεται στο <http://www.uth.gr/administration/senate>

Οργάνωση Σχολών και Τμημάτων

Σχολή Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών (Βόλος)

- Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης
- Παιδαγωγικό Τμήμα Προσχολικής Εκπαίδευσης
- Παιδαγωγικό Τμήμα Ειδικής Αγωγής
- Τμήμα Ιστορίας Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας
- Τμήμα Πολιτισμού και Δημιουργικών Μέσων και Βιομηχανιών
- Τμήμα Γλωσσικών και Διαπολιτισμικών Σπουδών

Σχολή Γεωπονικών Επιστημών (Βόλος-Λάρισα)

- Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος
- Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος
- Γεωπονίας –Αγροτεχνολογίας
- Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής

Πολυτεχνική Σχολή (Βόλος)

- Μηχανολόγων Μηχανικών
- Μηχανικών Χωροταξίας Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης
- Πολιτικών Μηχανικών
- Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
- Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών

Σχολή Επιστημών Υγείας (Λάρισα-Καρδίτσα-Λαμία)

- Ιατρικής
- Κτηνιατρικής
- Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας
- Νοσηλευτικής
- Δημόσιας και Ενιαίας Υγείας
- Φυσικοθεραπείας

Σχολή Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (Τρίκαλα)

- Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού
- Διαιτολογίας και Διατροφολογίας

Σχολή Θετικών Επιστημών (Λαμία)

- Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική
- Πληροφορικής
- Φυσικής
- Μαθηματικών

Σχολή Τεχνολογίας (Λάρισα-Καρδίτσα)

- Συστημάτων Ενέργειας
- Περιβάλλοντος
- Ψηφιακών Συστημάτων
- Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού

Σχολή Οικονομικών & Διοικητικών Επιστημών (Βόλος-Λάρισα)

- Οικονομικών Επιστημών
- Διοίκησης Επιχειρήσεων
- Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Βασικές Πληροφορίες

Ενεργοποίηση Ιδρυματικού Λογαριασμού

Για να ενεργοποιήσετε τον Ιδρυματικό σας Λογαριασμό θα πρέπει να μεταβείτε στη [σελίδα Ανάκτησης Κωδικού Πρόσβασης](#). Εκεί θα καταχωρήσετε το όνομα χρήστη και το συνθηματικό ανάκτησης που σας δόθηκαν και δύο φορές το νέο σας κωδικό, δικής σας επιλογής. Πλέον ο λογαριασμός σας στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας θα έχει το ίδιο όνομα χρήστη και το νέο κωδικό.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Το συνθηματικό ανάκτησης που σας έχει δοθεί είναι μίας χρήσης και απενεργοποιείται αυτόματα μετά τη διαδικασία ενεργοποίησης του λογαριασμού σας.

Ατομικό Στατιστικό Δελτίο Φοιτητή

Για να συμπληρώσετε ηλεκτρονικά το Ατομικό σας Στατιστικό Δελτίο Φοιτητή (αφορά μόνο πρωτοετείς) ακαδημαϊκού έτους 2020-2021 πρέπει να κάνετε κλικ [εδώ](#).

Ηλεκτρονική Γραμματεία

Μέσω της Ηλεκτρονικής Γραμματείας μπορείτε απομακρυσμένα να δείτε τις βαθμολογίες σας, να κάνετε δήλωση μαθημάτων και άλλα. Η πρόσβαση σε αυτήν ενεργοποιείται μία εργάσιμη ημέρα μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ταυτοπροσωπίας σας στη Γραμματεία του Τμήματός σας.

ΠΡΟΣΟΧΗ: για την πρόσβαση στην Ηλεκτρονική Γραμματεία από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή εκτός δικτύου Π.Θ., θα πρέπει να κάνετε χρήση του Εικονικού Ιδιωτικού Δικτύου (VPN). Είσοδος στην [Ηλεκτρονική Γραμματεία](#)

Ακαδημαϊκή Ταυτότητα

Για να αποκτήσετε την Ακαδημαϊκή σας Ταυτότητα, που λειτουργεί και σαν Δελτίο Μειωμένου Εισιτηρίου, ακολουθήστε τον παρακάτω σύνδεσμο: <http://academicid.minedu.gov.gr>

Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης

Τέθηκε σε λειτουργία το νέο ενοποιημένο σύστημα ηλεκτρονικής μάθησης Open eClass του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας από την ιστοσελίδα: <https://eclass.uth.gr>. Το νέο eclass περιλαμβάνει όλα τα προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα των Τμημάτων του ΠΘ.

Εκπαιδευτικό Υλικό

Στους φοιτητές παρέχονται δωρεάν συγγράμματα και διδακτικές σημειώσεις. Η ηλεκτρονική δήλωση παραλαβής συγγραμμάτων γίνεται μέσω του συστήματος «[Εύδοξος](#)».

Φοιτητική Μέριμνα - Στέγαση στις Φοιτητικές Εστίες

Δωρεάν στέγαση στη Φοιτητική Εστία προσφέρεται σε ένα αριθμό φοιτητών χαμηλού οικογενειακού εισοδήματος. Η Φοιτητική Εστία ανήκει εξολοκλήρου στο Πανεπιστήμιο και διαθέτει 8 κτίρια με δίκλινα δωμάτια, τα οποία συνολικά έχουν 602 κλίνες, συμπεριλαμβανομένων και κλινών για Α.ΜΕ.Α. Διαθέτει επίσης κυλικείο, δυο αίθουσες με τηλεόραση, αίθουσα για επιτραπέζια παιχνίδια, πλυντήριο ρούχων κλπ. Πληροφορίες για τις παροχές φοιτητικής μέριμνας θα βρείτε στον ιστότοπο: <http://www.uth.gr/students/student-welfare>

Φοιτητική Μέριμνα - Σίτιση στο Εστιατόριο

Δωρεάν σίτιση με 3 πλήρη γεύματα στο Φοιτητικό Εστιατόριο προσφέρεται στους φοιτητές με χαμηλό οικογενειακό εισόδημα. Επίσης, σε όλους τους φοιτητές προσφέρεται σίτιση με χαμηλό κόστος. Το Φοιτητικό Εστιατόριο στεγάζεται στο ισόγειο του Συνεδριακού Κέντρου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας - Γαιόπολης. Οι πρωτοετείς φοιτητές ακαδ. έτους 2020-2021, θα υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτηση, για χορήγηση δωρεάν σίτισης, μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής-ταυτοποίησης στις Γραμματείες των Τμημάτων και την απόκτηση των κωδικών του ιδρυματικού τους λογαριασμού. Πληροφορίες για τις παροχές φοιτητικής μέριμνας θα βρείτε στον ιστότοπο: <http://www.uth.gr/students/student-welfare>

Φοιτητική Μέριμνα - Υγειονομική Περίθαλψη

Οι ανασφάλιστοι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι υποψήφιοι διδάκτορες, δικαιούνται, σύμφωνα με την εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.). Οι φοιτητές απευθύνονται πλέον στις Δημόσιες Δομές Υγείας με τον ΑΜΚΑ τους, καθώς το Πανεπιστήμιο από το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 δεν μπορεί να εκδώσει ούτε να ανανεώσει βιβλιάρια υγείας σε ανασφάλιστους φοιτητές. Πληροφορίες για τις παροχές φοιτητικής μέριμνας θα βρείτε στον ιστότοπο: <http://www.uth.gr/students/student-welfare>

Σύνδεση στο Δίκτυο του Π.Θ.

Για την πρόσβασή σας σε κάποιες από τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Π.Θ. (π.χ. Ηλεκτρονική Γραμματεία) από την προσωπική σας ηλεκτρονική συσκευή, είναι απαραίτητο, είτε να συνδεθείτε στο δίκτυο WiFi του Π.Θ. ([οδηγίες](#)), είτε, όταν βρίσκεστε εκτός Π.Θ., να χρησιμοποιήσετε το Εικονικό Ιδιωτικό Δίκτυο VPN ([οδηγίες](#)). Πληροφορίες για όλες τις υπηρεσίες Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών, που προσφέρουμε, θα βρείτε στον [ιστότοπο της υπηρεσίας](#).

Πρόσβαση στις πηγές και υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης του Π.Θ.

Κατεβάστε σε μορφή pdf το φυλλάδιο της Βιβλιοθήκης με οδηγίες για πρωτοετείς φοιτητές ([φυλλάδιο Παραρτημάτων](#)). Επιπρόσθετα στο δικτυακό τόπο <http://www.lib.uth.gr> θα βρείτε αναλυτικές πληροφορίες για όλες τις παρεχόμενες πηγές και υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης.

Αθλητικές και πολιτιστικές δραστηριότητες

Ως μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας έχετε την ευκαιρία να συμμετάσχετε σε ποικίλες αθλητικές και πολιτιστικές δραστηριότητες. Για πληροφορίες σχετικά με τις αθλητικές δραστηριότητες μπορείτε να απευθύνεστε στο *Γραφείο Φυσικής Αγωγής* (Ιωάννης Καφενταράκης, τηλ. 24210-74714). Για πληροφορίες σχετικά με τα *Μουσικά Σύνολα* και το *Θεατρικό Εργαστήριο* απευθύνεστε στο *Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων* (τηλ. 24210-74709 και 24210-74604).

Υπηρεσία Συμβουλευτικής Φοιτητών/τριών

Η Υπηρεσία Συμβουλευτικής Φοιτητών/τριών του Εργαστηρίου Ψυχολογίας και Εφαρμογών στην Εκπαίδευση δίνει τη δυνατότητα στους φοιτητές/τριες του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, εφόσον το επιθυμούν, να δεχθούν ψυχολογική στήριξη και βοήθεια για προσωπικές τους δυσκολίες και ανησυχίες, αλλά και να εκπαιδευθούν στην απόκτηση δεξιοτήτων διαχείρισης και επίλυσης προβλημάτων που ενδεχομένως αντιμετωπίζουν. [Πληροφορίες](#)

Υποστήριξη φοιτητών με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

Οι φοιτητές/τριες που επιθυμούν να ενημερωθούν, να λάβουν ή να παρέχουν υποστήριξη για την πρόσβαση των των φοιτητών/τριών με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μπορούν να επισκεφτούν την [ιστοσελίδα της ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ](#)

Φοιτητικός Ιντερνετικός Ραδιοφωνικός Σταθμός (ΦΙΡΣΠΘ) στο Π.Θ

Στο Πανεπιστήμιο λειτουργεί Φοιτητικός Ιντερνετικός Ραδιοφωνικός Σταθμός Θεσσαλίας (ΦΙΡΣΠΘ). Ο σταθμός λειτουργεί τα τελευταία 3 χρόνια και φιλοξενείται στον ΦΣ Του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης. Στη λειτουργία του σταθμού συμμετέχουν αποκλειστικά φοιτητές και φοιτήτριες από όλα τα τμήματα και τις σχολές του Π.Θ. Οι εκπομπές του σταθμού απευθύνονται κυρίως στην φοιτητική κοινότητα. Επιπρόσθετα, ο ραδιοφωνικός σταθμός ΦΙΡΣΠΘ υποστηρίζει τις εκδηλώσεις του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ενημερώνοντας το κοινό. Περισσότερες πληροφορίες στον παρακάτω σύνδεσμο: yuth-radio.com

ΧΡΗΣΙΜΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ

- Γενικό Νοσοκομείο Λάρισας: 2410 230031-4, 2410 534 471
- Πανεπιστημιακό Νοσοκομείο Λάρισας: 2410 617 000
- Ραδιοταξί: 2410 661 414
- Αστικά Λεωφορεία (σταθμαρχείο): 2410 533 903
- Υπεραστικά Λεωφορεία (εκδοτήρια Αθηνών - Θεσ/νικης): 2410 537 777

ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ιδρύθηκε το ακαδημαϊκό έτος 2018/19 και οι πρώτοι φοιτητές εισήχθησαν με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους 2019-2020. Ο κύριος σκοπός του Τμήματος είναι η προαγωγή γνώσης και έρευνας στα γνωστικά αντικείμενα της Λογιστικής και της Χρηματοοικονομικής.

Οι φοιτητές του Τμήματος αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις σχετικά με τα ελληνικά και διεθνή λογιστικά πρότυπα και την λειτουργία των αγορών χρήματος και κεφαλαίου. Τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος διακρίνονται σε υποχρεωτικά μαθήματα και σε μαθήματα επιλογής. Τα δύο πρώτα έτη του προγράμματος σπουδών περιλαμβάνουν 5 υποχρεωτικά μαθήματα λογιστικής και χρηματοοικονομικής ανά εξάμηνο. Τα δύο τελευταία έτη του προγράμματος περιλαμβάνουν ένα μίγμα από 3 υποχρεωτικά μαθήματα και 2 μαθήματα επιλογής ανά εξάμηνο. Τα υποχρεωτικά μαθήματα περιλαμβάνουν γνωστικά αντικείμενα όπως: λογιστική και χρηματοοικονομική υποβάθρου, δίκαιο, οικονομικά, στατιστική και οικονομετρία, οργάνωση και διοίκηση των επιχειρήσεων, οικονομικά μαθηματικά, πληροφοριακά συστήματα, κ.ά., και θέτουν την θεωρητική και πρακτική βάση για την καλύτερη κατανόηση του περιβάλλοντος των επιχειρήσεων. Τα μαθήματα επιλογής συνδέουν την θεωρία με την πράξη και προσφέρουν την δυνατότητα εμβάθυνσης σε εξειδικευμένα γνωστικά αντικείμενα της λογιστικής και της χρηματοοικονομικής.

Για τη λήψη του πτυχίου στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής απαιτείται επιτυχής εξέταση σε 40 μαθήματα συνολικά, από τα οποία τα 32 είναι υποχρεωτικά και τα 8 είναι επιλογής.

Οι πτυχιούχοι του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής μπορούν να απασχοληθούν σε οικονομικές υπηρεσίες, λογιστήρια ιδιωτικών και δημόσιων επιχειρήσεων, ελεγκτικές εταιρείες, τράπεζες, χρηματιστηριακές, επενδυτικές και ασφαλιστικές εταιρείες. Οι πτυχιούχοι του Τμήματος θα μπορούν επίσης να εκπονούν υψηλής ποιότητας χρηματοοικονομικές μελέτες και να χρησιμοποιούν σύνθετα χρηματοοικονομικά εργαλεία. Η επιστημονική επάρκεια που παρέχει το Τμήμα θα επιτρέψει τους πτυχιούχους να

παρακολουθήσουν προγράμματα μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών του εσωτερικού και του εξωτερικού και να ασχοληθούν περαιτέρω με την επιστημονική έρευνα.

Μέλη της Προσωρινής Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

- Καθηγητής Γεώργιος Ιατρίδης, Πρόεδρος
- Αναπληρωτής Καθηγητής Νικόλαος Τζερεμές, Αν. Πρόεδρος
- Καθηγητής Χρήστος Κόλλιας, Μέλος, Κοσμήτορας ΣΟΔΕ
- Καθηγητής Στέφανος Παπαδάμου, Μέλος
- Αναπληρωτής Καθηγητής Πασχάλης Αρβανιτίδης, Μέλος
- Καθηγητής Ηλίας Σαντουρίδης
- Καθηγητής Παναγιώτης Παναγιώτου
- Αναπληρωτής Καθηγητής Ανδρέας Κουτούπης
- Αναπληρωτής Καθηγητής Αθανάσιος Φάσσας
- Επίκουρος Καθηγητής Μιχαήλ Νερατζίδης
- ΕΔΙΠ Ιωάννης Δαλαμάγκας

Γραμματέας

- Κανιούρας Πάρης
e-mail: g-accfin@uth.gr
Τηλέφωνο: 2410 684233

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Στόχος του Προγράμματος Σπουδών του νέου Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι η παροχή επιστημονικής γνώσης σε θέματα που άπτονται της λογιστικής και της χρηματοοικονομικής.

Στο πλαίσιο αυτό, το Πρόγραμμα Σπουδών περιλαμβάνει μαθήματα τόσο ποιοτικής όσο και ποσοτικής προσέγγισης, τα οποία καθιστούν τους πτυχιούχους ικανούς να αναλύουν και να κατανοούν τη λειτουργία των επιχειρήσεων στο σύγχρονο περιβάλλον αλλά και να εντοπίζουν τις πολιτικές και πρακτικές που βελτιστοποιούν την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα τους.

Για την απόκτηση του πτυχίου απαιτείται επιτυχής εξέταση σε 32 υποχρεωτικά μαθήματα, σε 8 μαθήματα επιλογής, και σε 4 μαθήματα Ξένης Γλώσσας. Εναλλακτικά, στο 4ο έτος σπουδών, ο φοιτητής αντί ενός μαθήματος επιλογής δύναται να εκπονήσει Πτυχιακή Εργασία.

Με την ολοκλήρωση των σπουδών τους, οι φοιτητές μπορούν να εργαστούν είτε ως στελέχη, επιχειρήσεων, οργανισμών του δημόσιου και μη κερδοσκοπικών οργανισμών, είτε να συνεχίσουν τους σπουδές τους σε μεταπτυχιακό επίπεδο.

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα χειμερινού εξαμήνου			
Κωδικός	Μαθήματα	Ώρες/εβδ.	ECTS
XP101	Εισαγωγή στην Χρηματοοικονομική	3	6
ΔΚ102	Αστικό Δίκαιο	3	5
ΟΑ103	Μικροοικονομική Ανάλυση Ι	3	6
ΛΟ104	Χρηματοοικονομική Λογιστική Ι	3	6
ΠΜ105	Στατιστική Ι	3	5
ΞΓ106	Ξένη γλώσσα	3	2

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα εαρινού εξαμήνου			
Κωδικός	Μαθήματα	Ώρες/εβδ.	ECTS
XP201	Αγορές Χρήματος και Κεφαλαίου	3	6
ΔΙ202	Αρχές Οργάνωσης και Διοίκησης των Επιχειρήσεων	3	6
ΛΟ203	Χρηματοοικονομική Λογιστική ΙΙ	3	6
ΟΑ204	Μακροοικονομική Ανάλυση	3	5
ΠΜ205	Οικονομικά Μαθηματικά	3	5
ΞΓ206	Ξένη γλώσσα	3	2

Γ'ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα χειμερινού εξαμήνου			
Κωδικός	Μαθήματα	Ώρες/εβδ.	ECTS
XP301	Νομισματική και Τραπεζική Οικονομική	3	6
ΠΛ302	Πληροφοριακά Συστήματα	3	5
ΛΟ303	Κοστολόγηση και Λογιστική Κόστους	3	6
ΠΜ304	Στατιστική II	3	5
ΟΑ305	Μικροοικονομική Ανάλυση II	3	6
ΞΓ306	Ξένη γλώσσα	3	2

Δ'ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα εαρινού εξαμήνου			
Κωδικός	Μαθήματα	Ώρες/εβδ.	ECTS
ΛΟ401	Λογιστική Εταιρειών	3	5
XP402	Χρηματοοικονομική Ανάλυση των Επιχειρήσεων I	3	6
ΠΜ403	Χρηματοοικονομική Οικονομετρία	3	5
XP404	Θεωρία Χαρτοφυλακίου – Ανάλυση Επενδύσεων	3	6
ΛΟ405	Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς I	3	6
ΞΓ406	Ξένη γλώσσα	3	2

Ε'ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα χειμερινού εξαμήνου			
Κωδικός	Μαθήματα	Ώρες/εβδ.	ECTS
ΛΟ501	Φορολογική Λογιστική I (Υ)	3	6
ΛΟ502	Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς II (Υ)	3	6
XP503	Χρηματοοικονομικά Παράγωγα (Υ)	3	6
Δύο μαθήματα επιλογής Ε' εξαμήνου			
XP504	Χρηματοοικονομική Ανάλυση των Επιχειρήσεων II (Ε)	3	6
ΠΛ505	Μηχανογραφημένη Λογιστική I (Ε)	3	6
ΔΙ506	Διαχείριση Έργων και Προγραμμάτων (Ε)	3	6
ΟΑ507	Οικονομική των Επιχειρήσεων (Ε)	3	6
ΔΚ508	Εμπορικό και Εργατικό Δίκαιο (Ε)	3	6
ΛΧ509	Μεθοδολογία Έρευνας (Ε)	3	6

ΣΤ'ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα εαρινού εξαμήνου			
Κωδικός	Μαθήματα	Ώρες/εβδ.	ECTS
ΛΟ601	Φορολογική Λογιστική II (Υ)	3	6
XP602	Συμπεριφορική Χρηματοοικονομική και Τεχνική Ανάλυση (Υ)	3	6
ΛΟ603	Διοικητική Λογιστική (Υ)	3	6
Δύο μαθήματα επιλογής ΣΤ' εξαμήνου			
ΛΟ604	Θεωρία Χρηματοοικονομικής Λογιστικής (Ε)	3	6
XP605	Εναλλακτικές Επενδύσεις (Ε)	3	6
ΠΛ606	Μηχανογραφημένη Λογιστική II (Ε)	3	6
ΔΙ607	Επιχειρηματική Ευθύνη (Ε)	3	6
ΠΛ608	Συστήματα Βάσεων Δεδομένων (Ε)	3	6
XP609	Αναλογιστική (Ε)	3	6

Ζ' ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα χειμερινού εξαμήνου			
Κωδικός	Μαθήματα	Ώρες/εβδ.	ECTS
ΛΟ701	Προχωρημένη Λογιστική (Υ)	3	6
ΛΟ702	Ελεγκτική: Εσωτερικός Έλεγχος (Υ)	3	6
ΧΡ703	Διεθνής Τραπεζική και Χρηματοοικονομική (Υ)	3	6
Δύο μαθήματα επιλογής Ζ' εξαμήνου			
ΧΡ704	Χρηματοοικονομικά Ακίνητης Περιουσίας (Ε)	3	6
ΟΑ705	Διοικητική Οικονομική (Ε)	3	6
ΛΟ706	Ειδικά Θέματα Λογιστικής (Ε)	3	6
ΔΚ707	Δίκαιο Κεφαλαιαγοράς και Τραπεζών (Ε)	3	6
ΠΛ708	Υπολογιστική Χρηματοοικονομική (Ε)	3	6

Η' ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα εαρινού εξαμήνου			
Κωδικός	Μαθήματα	Ώρες/εβδ.	ECTS
ΛΟ801	Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων και Αποτίμηση Εταιρειών (Υ)	3	6
ΛΟ802	Ελεγκτική: Εξωτερικός Έλεγχος (Υ)	3	6
ΧΡ803	Διαχείριση Κινδύνου (Υ)	3	6
Δύο μαθήματα επιλογής Η' εξαμήνου			
ΧΡ804	Ειδικά Θέματα Χρηματοοικονομικής (Ε)	3	6
ΔΚ805	Εισαγωγή στο Διεθνές και Ενωσιακό Δίκαιο (Ε)	3	6
ΛΟ806	Λογιστική Δημόσιου Τομέα (Ε)	3	6
ΧΡ807	Χρηματοοικονομικά της Ναυτιλίας (Ε)	3	6
ΠΛ808	Ειδικά Θέματα Ψηφιακής Οικονομίας (Ε)	3	6
ΛΧ000	Πτυχιακή Εργασία αντί 1 μαθήματος επιλογής του Η' Εξαμήνου		6

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Μαθήματα	Προαπαιτούμενα Μαθήματα
Χρηματοοικονομική Οικονομετρία (Δ' Εξάμηνο)	Στατιστική Ι (Α' Εξάμηνο)
Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς Ι (Δ' Εξάμηνο)	Χρηματοοικονομική Λογιστική ΙΙ (Β' Εξάμηνο)
Χρηματοοικονομικά Παράγωγα (Ε' Εξάμηνο)	Αγορές Χρήματος και Κεφαλαίου (Β' Εξάμηνο)
Ελεγκτική: Εσωτερικός Έλεγχος (Ζ' Εξάμηνο)	Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς Ι (Δ' Εξάμηνο)
Συμπεριφορική Χρηματοοικονομική και Τεχνική Ανάλυση (ΣΤ' Εξάμηνο)	Θεωρία Χαρτοφυλακίου – Ανάλυση Επενδύσεων (Δ' Εξάμηνο)
Διεθνής Τραπεζική και Χρηματοοικονομική (Ζ' Εξάμηνο)	Νομισματική και Τραπεζική Οικονομική (Γ' Εξάμηνο)
Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων και Αποτίμηση Εταιρειών (Η' Εξάμηνο)	Χρηματοοικονομική Ανάλυση των Επιχειρήσεων Ι (Δ' Εξάμηνο)
Πτυχιακή εργασία (Η' Εξάμηνο)	Μεθοδολογία Έρευνας (Ε' Εξάμηνο)

**ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΣΦΕΡΘΟΥΝ ΣΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΤΟΥ ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΠΟΥ ΕΠΙΘΥΜΟΥΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΕΞΟΜΟΙΩΣΗ**

ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ECTS
ΟΑ305 Μικροοικονομική Ανάλυση ΙΙ	Γ΄	6
ΧΡ301 Νομισματική και Τραπεζική Οικονομική	Γ΄	6
ΠΜ403 Χρηματοοικονομική Οικονομετρία	Δ΄	5
ΛΟ405 Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς Ι	Δ΄	6
ΛΟ702 Ελεγκτική: Εσωτερικός Έλεγχος	Ε΄	6
ΛΟ502 Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς ΙΙ	Ε΄	6
ΛΟ802 Ελεγκτική: Εξωτερικός Έλεγχος	ΣΤ΄	6
ΧΡ703 Διεθνής Τραπεζική και Χρηματοοικονομική	Ζ΄	6
Σύνολο 8 μαθημάτων	47 ECTS	

ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα χειμερινού εξαμήνου

ΧΡ101 Εισαγωγή στην Χρηματοοικονομική

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές/τριες στην σχέση μεταξύ χρόνου και χρήματος, την ισοδυναμία χρηματικών κεφαλαίων, το υπόδειγμα επένδυσης-κατανάλωσης του Fisher, την προεξόφληση ταμειακών ροών. Παρουσιάζονται μέθοδοι αξιολόγησης επενδύσεων όπως η καθαρή παρούσα αξία, ο εσωτερικός συντελεστής απόδοσης, η περίοδος επανείσπραξης κεφαλαίων επένδυσης, το ετήσιο Ισοδύναμο Κόστους και το Ετήσιο Ισοδύναμο Καθαρών Χρηματικών Ροών. Γίνεται διάκριση μεταξύ αγοράς και μακροχρόνιας μίσθωσης και παρουσιάζονται έννοιες όπως η ανάλυση νεκρού σημείου και ανάλυση ευαισθησίας, Ατέλειες στην αγορά κεφαλαίου, Πληθωρισμός, Μέθοδοι ενσωμάτωσης κινδύνου στην αξιολόγηση επενδύσεων. Αναλύονται επίσης η Άμεση και έμμεση χρηματοδότηση, Κατηγορίες και βασικά χαρακτηριστικά μετοχών, Κόστος μετοχικού κεφαλαίου και ομολογιακών δανείων, Συνολικό κόστος κεφαλαίου.

ΔΚ102 Αστικό Δίκαιο

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές/τριες στις βασικές έννοιες του Αστικού Δικαίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την κατανόηση του θεσμικού πλαισίου λειτουργίας κάθε οικονομίας. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στο δίκαιο των συμβάσεων και ιδίως στα ζητήματα της αθέτησης τους, τα οποία συνδέονται με τις ιδιαίτερες ανάγκες των φοιτητών του Τμήματος Λογιστικής και της Χρηματοοικονομικής. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, αναμένεται οι φοιτητές να έχουν την ικανότητα α) να αναγνωρίζουν τις βασικές νομικές έννοιες και θεσμούς του αστικού δικαίου, β) να αντιλαμβάνονται τα διάφορα είδη των νομικών προσώπων, καθώς και τον τρόπο σύστασης και λειτουργίας τους, γ) να κατανοούν και αξιολογούν τις συναπτόμενες συμβάσεις και τις απορρέουσες υποχρεώσεις και δ) να μπορούν να χρησιμοποιούν σκεπτικό και αντίστοιχη επιχειρηματολογία για την αντιμετώπιση/επίλυση βασικών νομικών προβλημάτων που αφορούν νοικοκυριά, επιχειρήσεις και άλλους φορείς.

ΟΑ103 Μικροοικονομική Ανάλυση Ι

Το μάθημα περιλαμβάνει: την θεωρία προτιμήσεων του καταναλωτή, την συμπεριφορά του καταναλωτή καθώς και την θεωρία των συναρτήσεων χρησιμότητας. Επίσης περιλαμβάνει την θεωρία της ζήτησης καθώς και την θεωρία του παραγωγού.

ΛΟ104 Χρηματοοικονομική Λογιστική Ι

Σκοπός του μαθήματος είναι η παρουσίαση των θεμελιωδών λογιστικών εννοιών, οι οποίες αποτελούν το απαραίτητο θεωρητικό υπόβαθρο για την κατάρτιση και τη χρήση των οικονομικών καταστάσεων. Πρόσθετος σκοπός είναι η γνώση των διαδικασιών που απαιτούνται για την αναγνώριση των διαφόρων οικονομικών γεγονότων, την ενσωμάτωσή τους στο λογιστικό σύστημα και την παρουσίαση των οικονομικών συνεπειών τους. Συνεπώς, το μάθημα δίνει έμφαση τόσο σε θέματα θεωρίας όσο και πρακτικής στην κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων μιας επιχείρησης.

ΠΜ105 Στατιστική Ι

Το μάθημα περιλαμβάνει: την θεωρία περιγραφικής στατιστικής, την θεωρία των πιθανοτήτων, την θεωρία τυχαίων μεταβλητών, την θεωρία κανονικών κατανομών καθώς και των κατανομών δειγματοληψίας. Τέλος περιλαμβάνει την ανάλυση διαστημάτων εμπιστοσύνης και των έλεγχο υποθέσεων.

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα εαρινού εξαμήνου

ΧΡ201 Αγορές Χρήματος και Κεφαλαίου

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές στην Χρηματαγορά και στην Κεφαλαιαγορά στις λειτουργίες τους και στα προϊόντα τους. Πιο συγκεκριμένα αναλύονται μεταξύ άλλων προϊόντων της χρηματαγοράς οι έννοιες των Εντόκων Γραμματίων, των πιστοποιητικών κατάθεσης και των repos. Παρουσιάζονται οι θεωρίες αποτίμησης μετοχών και ομολόγων που αποτελούν τα βασικά στοιχεία της κεφαλαιαγοράς. Στην αγορά ομολόγων γίνεται ιδιαίτερη αναφορά στη χρονική διάρθρωση των επιτοκίων. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, αναμένεται οι φοιτητές να έχουν την ικανότητα να διακρίνουν μεταξύ προϊόντων της χρηματαγοράς και της κεφαλαιαγοράς και να υπολογίζουν τις αποδόσεις τους.

ΔΙ202 Αρχές Οργάνωσης και Διοίκησης των Επιχειρήσεων

Σκοπός του μαθήματος είναι η διδασκαλία των βασικών αρχών της οργάνωσης των επιχειρήσεων καθώς και οι βασικές έννοιες διοίκησής τους. Αυτά περιλαμβάνουν την οργανωτική δομή και διάρθρωση των επιχειρήσεων, την οργάνωση των συντελεστών παραγωγής, την οργάνωση λειτουργιών, τις λειτουργίες του μάνατζμεντ, θέματα ηγεσίας, στελέχωσης και ελέγχου, ζητήματα οργάνωσης και διεύθυνσης, θέματα σχετικά με το ανθρώπινο δυναμικό, την ανάθεση αρμοδιοτήτων και την αναδιοργάνωση. Επίσης, περιλαμβάνονται ζητήματα σχετικά με τις πιο πρόσφατες προκλήσεις στη διοίκηση που αφορούν την κοινωνική ευθύνη, την εταιρική διακυβέρνηση και την επιχειρηματική ηθική.

ΛΟ203 Χρηματοοικονομική Λογιστική II

Το μάθημα στοχεύει στην εξοικείωση των φοιτητών με ειδικά θεωρητικά και πρακτικά θέματα της Χρηματοοικονομικής Λογιστικής. Έμφαση δίνεται στους κανόνες αποτίμησης που προκρίνονται από τα ισχύοντα (Ελληνικά και Διεθνή) Λογιστικά Πρότυπα. Στο τέλος του εξαμήνου οι φοιτητές θα έχουν αποκτήσει γνώσεις και δεξιότητες αναφορικά με ενσώματα και άυλα πάγια, αποθέματα, χρηματοοικονομικά στοιχεία (π.χ. χρεόγραφα, απαιτήσεις), συμμετοχές σε συγγενείς και θυγατρικές, λογαριασμοί καθαρής θέσης, υποχρεώσεις και προβλέψεις. Οι συνδεόμενοι λογαριασμοί εξόδων περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων: κόστος πωληθέντων, αποσβέσεις, χρεωστικοί και πιστωτικοί τόκοι, κέρδη και ζημιές από πώληση παγίων ή χρηματοοικονομικών στοιχείων. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στους κανόνες αναγνώρισης και επιμέτρησης των διαφόρων στοιχείων εσόδων, εξόδων, ενεργητικού και υποχρεώσεων.

ΟΑ204 Μακροοικονομική Ανάλυση

Το μάθημα περιλαμβάνει: την θεωρία του κλασσικού μακροοικονομικού συστήματός, του νεοκλασσικού μακροοικονομικού συστήματος και του κεϋνσιανού μακροοικονομικού συστήματος. Την θεωρία της συνολικής ζήτησης και προσφοράς του οικονομικού συστήματος, την γενική ισορροπία των αγορών προϊόντος και χρήματος, καθώς και τις θεωρίες αποταμίευσης και επένδυσης.

ΠΜ205 Οικονομικά Μαθηματικά

Το μάθημα περιλαμβάνει: την θεωρία συνόλων και θεωρία συναρτήσεων, τα μαθηματικά της χρηματοδότησης, την θεωρία παραγωγίσιμης, τα θεωρήματα μέσης τιμής και τα αναπτύγματα και σειρές Taylor. Επίσης περιλαμβάνει ακρότατα συναρτήσεων και την θεωρία του

ολοκληρωτικού λογισμού. Τέλος περιλαμβάνει άλγεβρα μητρών, ολικά διαφορικά , παράγωγοι , πεπλεγμένες συναρτήσεις καθώς και τα συστήματα εξισώσεων.

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα χειμερινού εξαμήνου

ΧΡ301 Νομισματική και Τραπεζική Οικονομική

Το μάθημα αφορά στον ρόλο του χρήματος και στην λειτουργία του στο σύγχρονο χρηματοοικονομικό και τραπεζικό περιβάλλον. Το βασικό αντικείμενο του μαθήματος εστιάζεται στην άσκηση της νομισματικής πολιτικής καθώς αποτελεί τον κορμό του μακροοικονομικού υποδείγματος μέσα στο οποίο οι χρηματοπιστωτικοί οργανισμοί λειτουργούν. Το μάθημα εισάγει στους φοιτητές τις βασικές έννοιες της νομισματικής θεωρίας και παρουσιάζει το νομισματο-πιστωτικό σύστημα. Παρουσιάζονται οι βασικές αρχές της τραπεζικής διοίκησης και ο ρόλος των τραπεζών στην χρηματοοικονομική διαμεσολάβηση. Αναλύεται η ζήτηση και η προσφορά χρήματος, ο ρόλος της κεντρικής τράπεζας και προσδιορίζονται οι μηχανισμοί μετάδοσης της νομισματικής πολιτικής στην πραγματική οικονομία.

ΠΛ302 Πληροφοριακά Συστήματα

Σκοπός του μαθήματος είναι να οι φοιτητές να αποκτήσουν τα απαραίτητα εφόδια ώστε παράλληλα με τη χρήση να είναι σε θέση να συμμετάσχουν και στην διοίκηση, σχεδίαση και αποτίμηση πληροφοριακών συστημάτων (ΠΣ), ικανότητες που διεθνείς οργανισμοί λογιστικής και χρηματοοικονομικής θεωρούν απαραίτητες για τον σύγχρονο ρόλο τους. Η διδακτέα ύλη περιλαμβάνει το στρατηγικό, τακτικό και λειτουργικό ρόλο της πληροφορίας στην οικονομία, τις κύριες αρχιτεκτονικές στις οποίες βασίζεται η ανάπτυξη των ΠΣ καθώς και τις βασικές αρχές των εμπλεκόμενων τεχνολογιών πληροφορικής, τις διαφορετικές κατηγορίες ΠΣ και τη δυνατότητα χρήσης τους για την υποστήριξη διαφόρων επιχειρησιακών διαδικασιών, τις βασικές αρχές του ηλεκτρονικού επιχειρείν, τα στάδια του κύκλου ζωής ενός ΠΣ και ζητήματα ασφάλειας δεδομένων και πληροφοριών καθώς και ηθικών και νομικών θεμάτων της χρήσης τους.

ΛΟ303 Κοστολόγηση και Λογιστική Κόστους

Το μάθημα αποσκοπεί στο να δημιουργήσει στους φοιτητές τα θεμέλια για την κατανόηση της Λογιστικής Κόστους τόσο σε επίπεδο θεωρίας όσο και πρακτικής και παρουσιάζει τις βασικές έννοιες, αρχές και εφαρμογές της. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος,

οι φοιτητές θα είναι σε θέση να κατανοούν τις κοστολογικές έννοιες και τον κοστολογικό χειρισμό τους για τον υπολογισμό του κόστους παραγωγής στο πλαίσιο κυρίως βιομηχανικών επιχειρήσεων, και τον τρόπο οργάνωσης των κοστολογικών συστημάτων των επιχειρήσεων.

ΠΜ304 Στατιστική II

Το μάθημα περιλαμβάνει: την ανάλυση και σύγκριση δύο δειγμάτων καθώς και την ανάλυση διακύμανσης ενός παράγοντα. Την θεωρία των μη παραμετρικών διαδικασιών όπως προσημικό, Wilcoxon signed rank, Mann-Whitney, Kruskal Wallis καθώς και των διαφορών ανάμεσα σε κ αναλογίες, πινάκων συνάφειας και ελέγχων καλής προσαρμογής. Τέλος περιλαμβάνει την ανάλυση παλινδρόμησης του συντελεστή συσχέτισης (γραμμική συσχέτιση, απλή και πολλαπλή συσχέτιση, γραμμική παλινδρόμηση, διαγράμματα διασποράς, ανάλυση παλινδρόμησης), καθώς και τον στατιστικό έλεγχο και των διαστημάτων εμπιστοσύνης των συντελεστών της παλινδρόμησης.

ΟΑ305 Μικροοικονομική Ανάλυση II

Το μάθημα περιλαμβάνει: την θεωρίας κόστους στη βραχυχρόνια και στην μακροχρόνια περίοδο, την ανάλυση συνθηκών του τέλει ανταγωνισμού, την ανάλυση συνθηκών του μονοπωλίου καθώς και της συνθήκης και ισορροπίες του ολιγοπωλίου.

Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα εαρινού εξαμήνου

ΛΟ401 Λογιστική Εταιρειών

Το μάθημα αποσκοπεί στο να προσφέρει εξειδικευμένες πρακτικές γνώσεις στους φοιτητές. Δίδει την απαιτούμενη βάση στους φοιτητές για να ανταπεξέλθουν στις απαιτήσεις της σύγχρονης λογιστικής πραγματικότητας. Το μάθημα θα καλύψει την λογιστική της σύστασης, της διάθεσης των αποτελεσμάτων, της λύσης και εκκαθάρισης των εταιριών, της μεταβολής (αύξηση-μείωση) του μετοχικού κεφαλαίου κ.ά. Τα θέματα που θα καλυφθούν περιλαμβάνουν τα εξής την λογιστική των ομόρρυθμων εταιριών, την λογιστική των εταιριών περιορισμένης ευθύνης και την λογιστική των ανώνυμων εταιριών.

ΧΡ402 Χρηματοοικονομική Ανάλυση των Επιχειρήσεων I

Το παρόν μάθημα αποτελεί μία εισαγωγική τοποθέτηση στο χώρο της χρηματοοικονομικής ανάλυσης. Ειδικότερα, αναφερόμαστε στην λειτουργία της Επιχείρησης, δίνοντας έμφαση στο σχεδιασμό και τη διαδικασία λήψης των Χρηματοοικονομικών Αποφάσεων που είναι

άμεσα συνδεδεμένες με αυτή και αφορούν στην υλοποίηση επενδυτικών σχεδίων, καθώς επίσης και στις πηγές χρηματοδότησης οι οποίες χρησιμοποιούνται για την υλοποίηση των επενδύσεων αυτών. Αντικειμενικός σκοπός του μαθήματος, είναι η αφομοίωση των δομικών εννοιών της Χρηματοοικονομικής Ανάλυσης από τον φοιτητή, κατά τρόπο περιγραφικό και κατανοητό. Το μάθημα αποσκοπεί στην κατανόηση της διαχρονικής αξίας του χρήματος, στην κατανόηση της χρήσης των εργαλείων για αξιολόγηση επενδύσεων, και στην αφομοίωση βασικών εννοιών της χρηματοοικονομικής ανάλυσης.

ΠΜ403 Χρηματοοικονομική Οικονομετρία

Σκοπός του μαθήματος είναι να παρουσιάσει την Απλή και πολλαπλή παλινδρόμηση σε χρηματοοικονομικές σειρές δεδομένων, και τους διαγνωστικούς ελέγχους σχετικά με τα προβλήματα αυτοσυσχέτισης, ετεροσκεδαστικότητας, κανονικότητας και εξειδίκευσης των οικονομετρικών υποδειγμάτων μεταξύ άλλων. Παρουσιάζονται επίσης τα μονομεταβλητά και τα πολυμεταβλητά αυτοπαλίνδρομα υποδείγματα και υποδείγματα υπο-συνθήκη ετεροσκεδαστικότητας GARCH. Τέλος αναφορά γίνεται στην ανάλυση δεδομένων πάνελ.

ΧΡ404 Θεωρία Χαρτοφυλακίου – Ανάλυση Επενδύσεων

Σκοπός του μαθήματος να εισάγει τους φοιτητές στις βασικές έννοιες της απόδοσης και του κινδύνου των επενδύσεων. Με ιδιαίτερη έμφαση στην διάρθρωση χαρτοφυλακίων με σκοπό τη διαφοροποίηση των επενδύσεων. Παρουσιάζεται η θεωρία χαρτοφυλακίου του Markowitz, η υπόθεση της αποτελεσματικής αγοράς και τα υποδείγματα αποτίμησης αξιογράφων CAPM, APT και Fama-French. Διακρίνεται η Τεχνική από την θεμελιώδη ανάλυση και η ενεργητική από την παθητική διαχείριση χαρτοφυλακίου. Τέλος αναφορά γίνεται στα χαρακτηριστικά της Ελληνικής Χρηματιστηριακής αγοράς, στην Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς, τις εταιρείες Επενδύσεων και τους θεσμικούς επενδυτές.

ΛΟ405 Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς Ι

Σκοπός του μαθήματος είναι η ανάλυση των βασικών Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς και η περιγραφή των απαιτούμενων λογιστικών διατάξεων για την εφαρμογή τους. Τα θέματα που καλύπτει το μάθημα περιλαμβάνουν την εισαγωγή στα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, το κανονιστικό και θεσμικό πλαίσιο των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, καθώς και τα ακόλουθα πρότυπα:

- ΔΛΠ 1: Παρουσίαση των Οικονομικών Καταστάσεων
- ΔΛΠ 34: Ενδιάμεση Χρηματοοικονομική Αναφορά

- ΔΛΠ 7: Κατάσταση Ταμιακών Ροών
- ΔΛΠ 8: Λογιστικές Πολιτικές, Μεταβολές των Λογιστικών Εκτιμήσεων και Λάθη
- ΔΛΠ 16: Ενσώματες Ακινήτοποιήσεις
- ΔΛΠ 2: Αποθέματα
- ΔΛΠ 41: Γεωργία
- ΔΛΠ 40: Επενδύσεις σε ακίνητα
- ΔΛΠ 38 Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία
- ΔΛΠ 17: Μισθώσεις και ΔΠΧΑ 16: Μισθώσεις
- ΔΛΠ 37: Προβλέψεις, Ενδεχόμενες Υποχρεώσεις και Ενδεχόμενα Περιουσιακά Στοιχεία
- ΔΛΠ 18: Έσοδα, ΔΛΠ 11: Συμβάσεις Κατασκευής ΔΠΧΑ 15: Έσοδα από Συμβάσεις με πελάτες
- ΔΛΠ 33: Κέρδη ανά Μετοχή

Ε΄ΕΞΑΜΗΝΟ: Υποχρεωτικά μαθήματα χειμερινού εξαμήνου

ΛΟ501 Φορολογική Λογιστική Ι (Υ)

Το μάθημα παρουσιάζει τις βασικές έννοιες και τον τρόπο φορολόγησης εισοδήματος φυσικών και νομικών προσώπων στην Ελλάδα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Σκοπός του μαθήματος είναι να παρέχει στους φοιτητές και μελλοντικά στελέχη των επιχειρήσεων, των οργανισμών και της Διοίκησης καθώς και τους μελλοντικούς επαγγελματίες τα ουσιώδη στοιχεία της φορολογικής νομοθεσίας και την εμβάθυνση που απαιτείται για να αποκτήσουν θεμελιωμένες και βέβαιες απόψεις στα φορολογικά θέματα, μειώνοντας τις δυσκολίες που δημιουργούνται από το ευμετάβλητο του αντικειμένου της, ώστε να οδηγούνται ευκολότερα σε λύσεις και αποφάσεις επί των οικονομικών και διοικητικών θεμάτων.

ΛΟ502 Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς ΙΙ (Υ)

Αυτό το μάθημα αποτελεί συνέχεια του μαθήματος Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς Ι και πραγματεύεται τα ακόλουθα πρότυπα:

- ΔΠΧΑ 1: Πρώτη Εφαρμογή των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς
- ΔΠΧΑ 2: Πληρωμές Βάσει Μετοχών
- ΔΠΧΑ 5: Πάγια Περιουσιακά Στοιχεία που Κατέχονται προς Πώληση και Διακοπείσες Δραστηριότητες
- ΔΠΧΑ 7: Χρηματοοικονομικά Μέσα: Γνωστοποιήσεις

- ΔΠΧΑ 9: Χρηματοοικονομικά Μέσα & ΔΛΠ 32: Παρουσίαση
- ΔΠΧΑ 8: Λειτουργικοί Τομείς
- ΔΠΧΑ 10: Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις
- ΔΠΧΑ 11: Από Κοινού Συμφωνίες
- ΔΠΧΑ 12: Γνωστοποίηση των Συμφερόντων σε άλλες Οντότητες
- ΔΠΧΑ 13: Επιμέτρηση της Εύλογης Αξίας
- ΔΠΧΑ 15: Έσοδα από Συμβάσεις με Πελάτες

ΧΡ503 Χρηματοοικονομικά Παράγωγα (Υ)

Το μάθημα διερευνά τις ιδιότητες τυπικών χρηματοοικονομικών παραγώγων και προσφέρει ως ένα βαθμό μία ενιαία προσέγγιση για την τιμολόγηση και αντιστάθμιση όλων των παραγώγων χρηματοοικονομικών προϊόντων. Καλύπτονται τα παρακάτω αντικείμενα: αγορές συμβολαίων μελλοντικής εκπλήρωσης (ΣΜΕ) και η χρήση των ΣΜΕ για αντιστάθμιση, τιμολόγηση προθεσμιακών συμβάσεων και ΣΜΕ, συμφωνίες ανταλλαγής, αγορές δικαιωμάτων προαίρεσης, ιδιότητες των τιμών δικαιωμάτων προαίρεσης μετοχών, στρατηγικές αγοραπωλησιών μετοχών με την χρήση δικαιωμάτων προαίρεσης, τιμολόγηση με δυωνυμικά δένδρα, το υπόδειγμα Black-Scholes, δικαιώματα προαίρεσης σε χρηματιστηριακούς δείκτες, σε συνάλλαγμα και ΣΜΕ, μετρήσεις ευαισθησίας (δέλτα, γάμα, βέγγα, θήτα, κτλ.).

Μαθήματα επιλογής Ε' εξαμήνου

ΧΡ504 Χρηματοοικονομική Ανάλυση των Επιχειρήσεων II (Ε)

Αυτό το μάθημα επιχειρεί μία εστιασμένη προσέγγιση σε θέματα Χρηματοοικονομικού Προγραμματισμού, επιλογής Κεφαλαίων και Μορφών Χρηματοδότησης στις σύγχρονες επιχειρήσεις. Οι σπουδαστές θα πρέπει να εξοικειωθούν με την σπουδαιότητα της επιλογής Κεφαλαίων (Κεφαλαιακή Διάρθρωση) και της Διάρθρωσης Κόστους (Ανάλυση Μόχλευσης) και τα αναμενόμενα μερίσματα για τους μετόχους (Μερισματική Πολιτική). Στη συνέχεια ο φοιτητής θα γνωρίσει τις τεχνικές και τα εργαλεία Χρηματοοικονομικού Προγραμματισμού, παράλληλα και τις βασικότερες στρατηγικές διαχείρισης του Κεφαλαίου Κίνησης. Έχοντας αποκτήσει μία ολοκληρωμένη εικόνα των βασικών εννοιών Χρηματοοικονομικής Λειτουργίας της επιχείρησης, οι σπουδαστές θα ασχοληθούν με εναλλακτικά χρηματοδοτικά εργαλεία

όπως το Leasing και το Factoring, τα οποία εξετάζονται σε σχέση με τις κλασσικές μορφές χρηματοδότησης μέσω Δανειακών Συμβάσεων.

ΠΛ505 Μηχανογραφημένη Λογιστική Ι (Ε)

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισάγει τους φοιτητές στις έννοιες της υποστήριξης της λογιστικής λειτουργίας μέσω εξειδικευμένων λογιστικών προγραμμάτων καθώς και να παρουσιάσει τις πλέον σύγχρονες τάσεις στην μηχανογραφημένη ή αυτοματοποιημένη λογιστική όπως είναι η λογιστική υπολογιστικού νέφους (cloud accounting), η λογιστική χωρίς βιβλία (paperless accounting), η λογιστική πραγματικού χρόνου (real time accounting) κ.λπ. Τα προβλήματα και οι ευκαιρίες της μηχανογραφικής λογιστικής οργάνωσης αναλύονται διεξοδικά, ενώ γίνεται παρουσίαση του νομικού/θεσμικού πλαισίου που αφορά την μηχανογραφική λογιστική οργάνωση. Παρουσιάζονται, πρακτικές υλοποιήσεις λογιστικών εφαρμογών (προγράμματα λογιστικής) δίδοντας έμφαση στα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα κάθε μιας από αυτές. Το μάθημα υποστηρίζεται από πρακτικές εφαρμογές εμπορικής διαχείρισης και γενικής λογιστικής.

ΔΙ506 Διαχείριση Έργων και Προγραμμάτων (Ε)

Το μάθημα περιλαμβάνει την παρουσίαση του κύκλου ζωής ενός έργου, του σχεδιασμό των διαδικασιών ενός έργου, της εκτέλεση του έργου, των ρόλων που υπάρχουν μέσα σε ένα έργο (project stakeholders) καθώς και ειδικά θέματα διαχείρισης έργων όπως της διαχείρισης της πολυπλοκότητάς του. Παρουσιάζει τα ποιο αναγνωρισμένα παγκοσμίως πρότυπα διαχείρισης έργων όπως τα PMBOK, PRINCE2, ICB και ISO21500. Παρουσιάζει επίσης στοιχεία προγραμματισμού και ελέγχου έργων, διαγράμματα έργου (Gantt), αβεβαιότητα στις εκτιμήσεις διαρκειών, προγραμματισμός κόστους, έλεγχο χρόνου και κόστους έργων, προγραμματισμό υπό περιορισμούς, κατανομή πόρων, αναπροσαρμογή έργου. Παρουσιάζει και αναλύει πηγές και παράγοντες πολυπλοκότητας των έργων τόσο γενικά όσο και μέσα από το πρίσμα συγκεκριμένων τύπων έργων πχ κατασκευαστικά, πληροφορικής κτλ.

ΟΑ507 Οικονομική των Επιχειρήσεων (Ε)

Το μάθημα περιλαμβάνει: τη θεωρία της επιχείρησης, τη θεωρία του συναλλακτικού κόστους, τη θεωρία παιγνίων και την ανάλυση της στρατηγικής συμπεριφοράς της επιχείρησης. Επίσης περιλαμβάνει την θεωρία των διεκδικήσιμων αγορών, εμπόδια εισόδου,

κάθετη ολοκλήρωση και κάθετοι περιορισμοί, πληροφόρηση και δύναμη αγοράς, συγκέντρωση αγοράς και υποδείγματα συμπαιγνίας και μη συμπαιγνίας.

ΔΚ508 Εμπορικό και Εργατικό Δίκαιο (Ε)

Σκοπός του μαθήματος είναι να αναπτύξει ένα σύγχρονο εννοιολογικό υπόβαθρο γνώσεων το οποίο θα επιτρέπει στους φοιτητές να κατανοούν το θεσμικό πλαίσιο που αφορά τη λειτουργία των επιχειρήσεων και των μορφών απασχόλησης. Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές αναμένεται να κατανοούν α) τις βασικές έννοιες και λειτουργίες του εμπόρου, της επιχείρησης, της εταιρίας, των αξιογράφων, της πτώχευσης των εμπόρων, της εξαρτημένης εργασίας, της σύμβασης εργασίας καθώς επίσης και τις έννοιες του μισθωτού και του εργοδότη, β) ποιοι κανόνες και διαδικασίες εφαρμόζονται στη σύσταση και λειτουργία των εμπορικών εταιριών, στην πτώχευση των εμπόρων, στην έκδοση και τον τρόπο λειτουργίας των γραμματίων σε διαταγή, των συναλλαγματικών και των τραπεζικών επιταγών, και γ) τις βασικές έννοιες και αρχές λειτουργίας των συμβάσεων εξαρτημένης εργασίας, των συλλογικών συμβάσεων εργασίας, καθώς και τα βασικά δικαιώματα και υποχρεώσεις του εργοδότη και εργαζομένου σε μία σύμβαση εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου.

ΛΧ509 Μεθοδολογία Έρευνας (Ε)

Σκοπός του μαθήματος είναι να δώσει στους φοιτητές τα εφόδια που είναι απαραίτητα για την επιτυχή εκπόνηση ενός επιστημονικού ερευνητικού έργου στα γνωστικά πεδία της Λογιστικής και της Χρηματοοικονομικής. Τα περιεχόμενα του μαθήματος περιλαμβάνουν τις διαφορετικές θεωρητικές προσεγγίσεις στην ερευνητική διαδικασία, το πώς ορίζονται με σαφήνεια τα ερευνητικά ερωτήματα και οι ερευνητικοί στόχοι, τον εντοπισμό της σχετικής με το ερευνητικό ερώτημα βιβλιογραφίας και τη συγγραφή μιας συνθετικής και κριτικής βιβλιογραφικής επισκόπησης, τις εναλλακτικές ερευνητικές τεχνικές που οδηγούν στο σχεδιασμό της καταλληλότερης ερευνητικής μεθοδολογίας, τους κανόνες ερευνητικής δεοντολογίας και τις βασικές αρχές συγγραφής εγγράφου που θα παρουσιάζει το ερευνητικό έργο και τα αποτελέσματά του ακολουθώντας τους κανόνες σύνταξης μιας επιστημονικής εργασίας.

ΛΟ601 Φορολογική Λογιστική II (Υ)

Το μάθημα αποσκοπεί στην αναλυτική εξέταση φορολογικών θεμάτων τα οποία αντιμετωπίζουν οι σύγχρονες επιχειρήσεις. Το περιεχόμενο χωρίζεται σε δύο διακριτά αλλά ταυτόχρονα αλληλένδετα μέρη. Στο πρώτο μέρος καλύπτεται ο λογιστικός χειρισμός και η απεικόνιση των φόρων στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις. Η ανάλυση αυτή βασίζεται στο Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 12. Στο δεύτερο μέρος αναλύεται η φορολογική αντιμετώπιση επιχειρηματικών συναλλαγών και αποτιμήσεων σύμφωνα με τον ελληνικό Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος αλλά και με την ευρωπαϊκή φορολογική νομοθεσία.

ΧΡ602 Συμπεριφορική Χρηματοοικονομική και Τεχνική Ανάλυση (Υ)

Το μάθημα εξετάζει μια νέα προσέγγιση στη χρηματοοικονομική ανάλυση που δίνει έμφαση στην ανθρώπινη συμπεριφορά αναγνωρίζοντας το γεγονός ότι τα άτομα είναι γενικά λήπτες μη άριστων οικονομικών αποφάσεων. Η Συμπεριφορική Χρηματοοικονομική αναζητά να κατανοήσει και να προβλέψει τις επιπτώσεις των ανθρώπινων ψυχικών διαδικασιών λήψης αποφάσεων στις αγορές. Ειδικότερα, μελετά το πώς οι επενδυτές, αναζητώντας μια χρυσή τομή ανάμεσα στον κίνδυνο και τις αποδόσεις, λειτουργούν τόσο με ψυχρό υπολογισμό αλλά και με συναισθηματικό παρορμητισμό. Το μάθημα εξετάζει: τα βασικά κριτήρια για λήψη αποφάσεων σε συνθήκες κινδύνου και τη βασική θεωρία της αναμενόμενης χρησιμότητας, την υπόθεση της αποτελεσματικής αγοράς ως το βασικό υπόδειγμα αποτίμησης στη χρηματοοικονομική και τις σχετικές ανωμαλίες και αποκλίσεις από την ορθολογικότητα, τη θεωρία της προοπτικής ως ένα εναλλακτικό υπόδειγμα, και τέλος, τα βασικά συμπεριφορικά μοτίβα και στοιχεία νευροχρηματοοικονομικής δηλαδή τον τρόπο λειτουργίας του ανθρώπινου εγκεφάλου κατά τη λήψη οικονομικών αποφάσεων. Κύριος στόχος του μαθήματος αποτελεί η ανάπτυξη όλων των πιο πάνω θεμάτων ώστε η συμπεριφορική θεωρία να αποτελέσει ένα εργαλείο για αποτελεσματική διαχείριση κεφαλαίων. Η τεχνική ανάλυση βασίζεται στην ανθρώπινη συμπεριφορά που εμφανίζεται με μια επαναληπτικότητα και παρουσιάζει μαθηματικούς δείκτες υπολογισμού της τάσης στα χρηματιστήρια με σκοπό τον εντοπισμό σημάτων αγοράς και πώλησης στα χρηματιστήρια.

ΛΟ603 Διοικητική Λογιστική (Υ)

Το μάθημα αποσκοπεί στην αναλυτική εξέταση θεμάτων κατά τα οποία οι λογιστικές πληροφορίες χρησιμοποιούνται για τη λήψη διοικητικών αποφάσεων. Το περιεχόμενο χωρίζεται σε τέσσερα διακριτά αλλά ταυτόχρονα αλληλένδετα μέρη. Στο πρώτο μέρος

καλύπτονται οι προσεγγίσεις στην κοστολόγηση με έμφαση στην κοστολόγηση βάσει δραστηριοτήτων. Στο δεύτερο μέρος αναλύονται θέματα που σχετίζονται με τον προγραμματισμό και σχεδιασμό των επιχειρήσεων με τη βοήθεια της Διοικητικής Λογιστικής. Στο τρίτο μέρος αναλύονται ζητήματα αποκλίσεων, αξιολόγησης αποκεντρωμένων τμημάτων και τιμών μεταφοράς. Τέλος, στο τέταρτο μέρος παρουσιάζονται κάποια θέματα στρατηγικών αποφάσεων.

Μαθήματα επιλογής ΣΤ' εξαμήνου

ΛΟ604 Θεωρία Χρηματοοικονομικής Λογιστικής (Ε)

Σκοπός του μαθήματος είναι να παρουσιάσει διεξοδικά το θεωρητικό υπόβαθρο πάνω στο οποίο αναπτύσσεται η σύγχρονη χρηματοοικονομική λογιστική, και παράλληλα να αναδείξει τις πρακτικές συνέπειες των θεωρητικών υποδειγμάτων της χρηματοοικονομικής λογιστικής σε πραγματικά - ρεαλιστικά προβλήματα. Προκειμένου να επιτευχθεί ο σκοπός αυτός, η διδασκαλία του μαθήματος συνδυάζει τις θεωρίες αποφάσεων, την συμπεριφορά των κεφαλαιαγορών και των διοικήσεων των εταιρειών ως προς την επιλογή κατάλληλων λογιστικών πολιτικών, και τα υποδείγματα αποτίμησης αξιογράφων.

ΧΡ605 Εναλλακτικές Επενδύσεις (Ε)

Ο κύριος στόχος του μαθήματος είναι να εξοικειώσει τους φοιτητές με τα βασικά χαρακτηριστικά διαφορετικών τύπων εμπορευμάτων (γεωργικά προϊόντα, πολύτιμα και βιομηχανικά μέταλλα, ενέργεια). Μελετά αναλυτικά τους παράγοντες που επηρεάζουν τις διαφορετικές κατηγορίες εμπορευμάτων και τις μεθόδους αποτίμησής τους και τις συγκρίνει με τις παραδοσιακές μορφές επένδυσης, όπως είναι οι μετοχές και τα ομόλογα. Τέλος, το μάθημα αυτό εισάγει τους φοιτητές στην χρήση παραγώγων προϊόντων για την αποτελεσματικότερη έκθεση σε εμπορεύματα, καθώς και στο ρόλο των εμπορευμάτων σε ένα επενδυτικό χαρτοφυλάκιο.

ΠΛ606 Μηχανογραφημένη Λογιστική II (Ε)

Η ύλη αυτού του μαθήματος έχει ως σκοπό, να αποκτήσουν οι φοιτητές γνώσεις τήρησης λογιστικών βιβλίων Γ' κατηγορίας σε ένα Λογιστικό πληροφοριακό σύστημα, προκειμένου να γνωρίσουν τη διαδικασία της μηχανογραφημένης τήρησης βιβλίων. Οι φοιτητές, στο συγκεκριμένο μάθημα θα εφαρμόσουν τις ειδικές θεωρητικές γνώσεις που έχουν αποκομίσει από τα μαθήματα της Λογιστικής ώστε να αποκτήσουν απαραίτητες δεξιότητες για την ειδικότητα τους. Χαρακτηριστικά, θα τους δοθεί η δυνατότητα να γνωρίσουν και να

εφαρμόσουν στην πράξη τις παρακάτω διαδικασίες και αντικείμενα όπως: (i) Απογραφή και διαδικασίες ανοίγματος χρήσης, (ii) Λογιστικό σχέδιο, (iii) Λογιστικές εγγραφές, (iv) Επισκόπηση ημερολογίων, καθολικών και ισοζυγίων, οικονομικών καταστάσεων, (v) Ανάλυση δεδομένων για τη δημιουργία νέων οικονομικών καταστάσεων - αριθμοδείκτες, (vi) Διαχείριση παγίων, (vii) Εγγραφές προσδιορισμού αποτελεσμάτων και σύνταξη ισολογισμού.

ΔΙ607 Επιχειρηματική Ευθύνη (Ε)

Το μάθημα ασχολείται με ευρύτερα ζητήματα ηθικής που απασχολούν τις σύγχρονες επιχειρήσεις και προτεινόμενες μεθόδους αντιμετώπισής τους. Οι μαθησιακοί στόχοι του είναι: η κατανόηση του ρόλου της ηθικής και η αναγνώριση ηθικών ζητημάτων μέσα σε μια επιχείρηση, η εφαρμογή σημαντικών εννοιών και θεωριών σχετικές με ηθικές αξίες για την επίλυση επιχειρησιακών ζητημάτων, η κατανόηση των ωφελειών που προκύπτουν από την ηθική συμπεριφορά των επιχειρήσεων και της σύνδεσης αυτών με τις έννοιες της ανταγωνιστικότητας και της αειφορίας, η αξιολόγηση ατομικών συμπεριφορών στο πλαίσιο των επιχειρήσεων και η αξιολόγηση των αποφάσεων και ενεργειών των σύγχρονων επιχειρήσεων με κριτήριο τις ηθικές προεκτάσεις τους.

ΠΛ608 Συστήματα Βάσεων Δεδομένων (Ε)

Σκοπός του μαθήματος είναι η κατανόηση του ρόλου των συστημάτων βάσεων δεδομένων (ΣΒΔ) στα σύγχρονα πληροφοριακά συστήματα και το διαδίκτυο, της αρχιτεκτονικής και της λειτουργίας τους, παρουσιάζοντας τόσο τις θεωρητικές όσο και τις πρακτικές πτυχές τους. Η διδακτέα ύλη περιλαμβάνει τα πλεονεκτήματα χρήσης των ΣΒΔ, την αρχιτεκτονική τριών επιπέδων ANSI/SPARC, τον εννοιολογικό σχεδιασμό και το μοντέλο Οντοτήτων-Συσχετίσεων, το σχεσιακό πρότυπο και τη σχεσιακή άλγεβρα, τους κανόνες ακεραιότητας, το λογικό σχεδιασμό και την απεικόνισή του στο σχεσιακό πρότυπο, την κανονικοποίηση, και τη γλώσσα SQL και σύγχρονα θέματα διαχείρισης δεδομένων.

ΧΡ609 Αναλογιστική (Ε)

Το μάθημα αυτό εισάγει τους φοιτητές στην εκτίμηση των κινδύνων στον τομέα της ασφάλισης με την χρήση μαθηματικών και στατιστικών μεθόδων. Καλύπτονται θέματα όπως τα είδη ατομικής ασφάλισης ζωής, οι κατανομές και πίνακες επιβίωσης και τα μαθηματικά αποθεματικά (προοπτικά, αναδρομικά, διαδοχικά και ειδικοί τύποι αποθεματικών). Το μάθημα εστιάζει επίσης σε υποδείγματα ζημιών, σε κατανομές ζημιών και κατανομές αποζημιώσεων και εκτίμηση αυτών.

ΛΟ701 Προχωρημένη Λογιστική (Υ)

Σκοπός του μαθήματος είναι να παρουσιάσει και να αναλύσει διεξοδικά την λογιστική των επιχειρηματικών συνενώσεων. Τα προβλήματα αυτά αφορούν την λογιστική αντιμετώπιση των εξαγορών και συγχωνεύσεων άλλων επιχειρήσεων, την λογιστική αντιμετώπιση της διάσπασης μιας επιχείρησης, την ενοποίηση θυγατρικών επιχειρήσεων, την λογιστική αντιμετώπιση των συμμετοχών σε κοινοπραξίες, και την απομείωση μίας μονάδας δημιουργίας ταμιακών ροών.

ΛΟ702 Ελεγκτική: Εσωτερικός Έλεγχος (Υ)

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισάγει τον φοιτητή στις βασικές αρχές εσωτερικού ελέγχου. Στο πλαίσιο αυτό θα περιγραφούν συνοπτικά οι βασικές λειτουργίες του εσωτερικού ελέγχου, το σχετικό ρυθμιστικό πλαίσιο (COSO), οι βασικές δεοντολογικές απαιτήσεις για τους εσωτερικούς ελεγκτές και οι κύριοι κίνδυνοι που αντιμετωπίζει ο εσωτερικός ελεγκτής και η διαχείρισή τους. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην ανάλυση και δημιουργία δικλείδων ασφαλείας, εταιρικής διακυβέρνησης καθώς και στις ιδιαιτερότητες του εσωτερικού ελέγχου στον δημόσιο τομέα. Θα παρουσιαστούν μελέτες περίπτωσης πρακτικών θεμάτων εσωτερικού ελέγχου όπως έλεγχος του κυκλώματος των ταμειακών στοιχείων και χρεογράφων, του κυκλώματος των πελατών και των πωλήσεων, του κυκλώματος των αγορών και των υποχρεώσεων, του κυκλώματος των παγίων περιουσιακών στοιχείων και ακινητοποιήσεων και, τέλος, το κυκλώματος των αποδοχών προσωπικού.

ΧΡ703 Διεθνής Τραπεζική και Χρηματοοικονομική (Υ)

Σκοπός του μαθήματος είναι να παρουσιάσει την αγορά συναλλάγματος και θέματα που σχετίζονται με τη οργάνωση και την εξάπλωση των τραπεζών διεθνώς. Προσδιορίζονται οι βασικοί παράγοντες που επηρεάζουν την ισοτιμία ενός νομίσματος, και αναλύονται έννοιες όπως η ισοδυναμία επιτοκίων, η ισοδυναμία αγοραστικής δύναμης, η διάκριση μεταξύ πραγματικής και ονομαστικής ισοτιμίας. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στα Διεθνή Συστήματα Νομισματικών Ισοτιμιών και τη λειτουργία τους. Παρουσιάζονται επίσης οι Διεθνείς Πιστοδοτήσεις και οι τεχνικές της διεθνούς δανειοδότησης αλλά και οι βασικοί κίνδυνοι που αντιμετωπίζουν οι τράπεζες. Τέλος ιδιαίτερη αναφορά γίνεται στην τραπεζική ρύθμιση και εποπτεία, στο πρόβλημα του παγκόσμιου χρέους και στις χρηματοπιστωτικές κρίσεις.

ΧΡ704 Χρηματοοικονομικά Ακίνητης Περιουσίας (Ε)

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισάγει το φοιτητή σε ζητήματα λειτουργίας της αγοράς ακινήτων τα οποία και διαφοροποιούν τα ακίνητα από τα υπόλοιπα περιουσιακά στοιχεία. Στο πλαίσιο αυτό το μάθημα παρέχει το θεωρητικό και αναλυτικό πλαίσιο για την κατανόηση και αποτίμηση των αποτελεσμάτων της αγοράς τόσο σε επίπεδο αξιών και προσόδων (ενοικίων) όσο και σε επίπεδο παραγωγής ακινήτων και διαμόρφωσης του κτισμένου χώρου, παρέχοντας μια ευρύτερη εικόνα για τις αρχές, τους μηχανισμούς και τα αποτελέσματα της κτηματαγοράς. Σημαντικό κομμάτι του μαθήματος αφορά τις εναλλακτικές μεθόδους εκτίμησης ακινήτων, ενώ επιπρόσθετα εξετάζονται ειδικά θέματα χρηματοοικονομικής της ακίνητης περιουσίας, όπως φορολογία ακινήτων, η χρηματοοικονομική μόχλευση ως εργαλείο στις επενδύσεις ακινήτων, αμοιβαία κεφάλαια ακίνητης περιουσίας, τιτλοποίηση ακινήτων, παράγωγα ακίνητης περιουσίας, θεωρία χαρτοφυλακίου ακινήτων, κ.α. Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος ο φοιτητής θα είναι σε θέση: α) να αντιλαμβάνεται τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της αγοράς και του ακινήτου που το διαφοροποιούν από άλλα, παραδοσιακά, περιουσιακά στοιχεία, β) να εκτιμά την αγοραία αξία ακινήτων εφαρμόζοντας τις διαφορετικές μεθόδους εκτίμησης, και γ) να κατανοεί εναλλακτικές μεθόδους έκθεσης των επενδυτών στα θεμελιώδη της ακίνητης περιουσίας (πέρα από την άμεση αγοραπωλησία ακινήτων), όπως MBS, REITs, κ.α.

ΟΑ705 Διοικητική Οικονομική (Ε)

Το μάθημα περιλαμβάνει: την διαδικασία λήψης αποφάσεων, την θεωρία του κέρδους, ανάλυση αριστοποίησης, αριστοποίηση υπό περιορισμούς και εργαλεία της διοικητικής επιστήμης για την αριστοποίηση. Επίσης περιλαμβάνει την θεωρία μέτρησης της ζήτησης με την χρήση των ελαστικοτήτων στη λήψη αποφάσεων. Επίσης περιλαμβάνει την ανάλυση με την χρήση του γραμμικού προγραμματισμού με εστίαση στην λήψη απόφασης καθώς και την ανάλυση των τεχνικών λήψης αποφάσεων σε συνθήκες αβεβαιότητας.

ΛΟ706 Ειδικά Θέματα Λογιστικής (Ε)

Το μάθημα της Λογιστικής των Χρηματοοικονομικών εργαλείων πραγματεύεται θέματα σχετικά με την αναγνώριση, αποτίμηση και παρουσίαση στις οικονομικές καταστάσεις, χρηματοοικονομικών στοιχείων του Ισολογισμού. Επιπλέον παρουσιάζονται θέματα λογιστικής αντιμετώπισης πληροφοριών σχετικών με τις χρηματοοικονομικές μισθώσεις, καθώς και θέματα λογιστικής αντιμετώπισης των παροχών για τους εργαζόμενους κατά τη

διάρκεια της παροχής υπηρεσιών από αυτούς ή κατά τη λήξη της απασχόλησής τους. Επίσης, καλύπτονται θέματα σχετικά με την πληροφόρηση που πρέπει να παρέχει μια επιχείρηση στους χρήστες των οικονομικών καταστάσεων για την αναγνώριση των εσόδων και των ταμειακών ροών που προκύπτουν από συμβάσεις με πελάτες.

ΔΚ707 Δίκαιο Κεφαλαιαγοράς και Τραπεζών (Ε)

Το συγκεκριμένο μάθημα εισάγει τους φοιτητές τόσο στις αρχές του δικαίου της κεφαλαιαγοράς, όσο και στο τραπεζικό δίκαιο, το οποίο έχει αναδειχθεί κατά τη διάρκεια των τελευταίων δεκαετιών σε αυτόνομο κλάδο με στοιχεία όμως αστικού, εμπορικού, οικονομικού και δημοσίου δικαίου. Το δίκαιο της κεφαλαιαγοράς βασίζεται σε μεγάλο βαθμό στις ευρωπαϊκές οδηγίες και κανονισμούς για την κατάχρηση αγοράς (MAR και CSMAD), αλλά και για την παροχή επενδυτικών υπηρεσιών (MiFID I και II και MiFIR). Το μάθημα εξοικειώνει τους φοιτητές με το ειδικό εμπορικό δίκαιο των τραπεζικών συναλλαγών και εργασιών, οι οποίες αποτελούν πρωτοτύπως εμπορικές πράξεις, καθώς και τις σχέσεις των πιστωτικών ιδρυμάτων με τους πελάτες τους. Επίσης, καλύπτει εκτενώς και την εποπτεία τραπεζών και τη Βασιλεία I, II, III.

ΠΛ708 Υπολογιστική Χρηματοοικονομική (Ε)

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισάγει τον φοιτητή στις σύγχρονες ποσοτικές μεθόδους που εφαρμόζονται στην περιοχή των χρηματοοικονομικών, γεφυρώνοντας με αυτόν τον τρόπο το κενό που υπάρχει μεταξύ της χρηματοοικονομικής θεωρίας και της υπολογιστικής πρακτικής. Αυτό επιτυγχάνεται κυρίως με τη χρήση της γλώσσας στατιστικού προγραμματισμού R που αποτελεί ένα ισχυρό υπολογιστικό περιβάλλον για χρηματοοικονομικές εφαρμογές, αλλά και με άλλα εξειδικευμένα οικονομετρικά και στατιστικά προγράμματα όπως το gretl και octave. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος ο σπουδαστής θα είναι σε θέση, ανάλογα με το πρόβλημα, να επιλέγει και να εφαρμόζει τα πλέον κατάλληλα υποδείγματα για την ανάλυση και πρόβλεψη χρηματοοικονομικών δεδομένων. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος ο φοιτητής θα είναι εξοικειωμένος με σύγχρονες ποσοτικές προσεγγίσεις στην χρηματοοικονομική ανάλυση όπως: Τεχνητά νευρωνικά δίκτυα (Artificial Neural Networks), Δέντρα αποφάσεων (Decision Trees), Ανάλυση συστάδων (cluster analysis), Μοντέλα κατάστασης χώρου (State Space Models). Τέλος, θα μπορεί να επιλέξει την κατάλληλη επιστημονική εφαρμογή (software - module) για συγκεκριμένα προβλήματα.

ΛΟ801 Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων και Αποτίμηση Εταιρειών (Υ)

Σκοπός του μαθήματος είναι η χρηματοοικονομική ανάλυση επιχειρήσεων με χρήση λογιστικών, μακροοικονομικών και κλαδικών πληροφοριών και δεδομένων. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στην ποιοτική και ποσοτική ανάλυση οικονομικών πληροφοριών και δεδομένων που προέρχονται από τις δημοσιευμένες οικονομικές καταστάσεις. Η ανάλυση και κριτική αξιολόγηση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων προϋποθέτει ουσιαστική γνώση και κατανόηση των λογιστικών κανόνων, διαδικασιών και επιλογών που ακολουθεί η διοίκηση μιας εταιρείας για την δημιουργία και δημοσίευση τους. Σκοπός της χρηματοοικονομικής ανάλυσης είναι η αξιολόγηση τόσο της ιστορικής όσο και της τρέχουσας οικονομικής θέσης μιας εταιρείας και κυρίως ο προσδιορισμός της μελλοντικής της οικονομικής θέσης. Η πρόβλεψη της μελλοντικής οικονομικής κατάστασης της εταιρείας δημιουργεί την πλειονότητα των απαραίτητων δεδομένων για τον προσδιορισμό της εύλογης αξίας της εταιρείας μέσω μοντέλων αποτίμησης που βασίζονται σε προεξόφλησης μερισμάτων, καθαρών ταμειακών ροών, κ.λπ.

ΛΟ802 Ελεγκτική: Εξωτερικός Έλεγχος (Υ)

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισάγει τον φοιτητή στις βασικές αρχές εξωτερικού ελέγχου, δίδοντας έμφαση σε θέματα Ελληνικών και διεθνών ελεγκτικών αρχών και προτύπων, ηθικής και δεοντολογίας, σχεδιασμού και τεκμηρίωσης του ελέγχου. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στο μοντέλο ελεγκτικού κινδύνου καθώς και αναλυτικών διαδικασιών και μετρήσεων όπως στατιστικής και ελεγκτικής δειγματοληψίας και στατιστικών μεθόδων. Στο πλαίσιο αυτό θα γίνει αναφορά σε σύγχρονες τεχνικές μηχανικής μάθησης στα πλαίσια του ελέγχου. Το θεωρητικό μέρος του μαθήματος ολοκληρώνεται με παρουσίαση των πιστοποιητικών και εκθέσεων ελέγχου και των αρχών πάνω στις οποίες βασίζονται οι εκθέσεις ελέγχου. Το μάθημα ολοκληρώνεται με πρακτικές μελέτες περίπτωσης αναφορικά τον έλεγχο αποθεμάτων, παγίων και λοιπών κεφαλαιακών δαπανών, ταμειακών στοιχείων και χρεογράφων, κλπ, καθώς και ποσοτικών μεθόδων προσδιορισμού παραποιημένων στοιχείων και απάτης.

ΧΡ803 Διαχείριση Κινδύνου (Υ)

Το μάθημα αυτό εισάγει τους φοιτητές σε ευρέως αποδεκτές πρακτικές αξιολόγησης, διαχείρισης και ελέγχου του κινδύνου χρησιμοποιώντας μια σειρά εργαλείων και τεχνικών. Το μάθημα εστιάζει κατά βάση σε τέσσερις τύπους κινδύνου: τον κίνδυνο αγοράς, τον

πιστωτικό κίνδυνος, τον κίνδυνο ρευστότητας και τον επιτοκιακό κίνδυνο. Στο μάθημα γίνεται παρουσίαση τόσο των κυριότερων ποσοτικών μεθόδων για την αξιολόγηση κινδύνων με χρήση μαθηματικών και εργαλείων στατιστικής ανάλυσης, όσο και ποιοτικών μεθόδων αξιολόγησης των κινδύνων.

Μαθήματα επιλογής Η' εξαμήνου

ΧΡ804 Ειδικά Θέματα Χρηματοοικονομικής (Ε)

Το μάθημα είναι προχωρημένου επιπέδου, και αποσκοπεί να εξετάσει μέσω διεθνούς βιβλιογραφίας και ερευνών, ειδικά θέματα λειτουργίας διεθνών αγορών χρήματος και κεφαλαίου, και αγορών συναλλάγματος. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην διεθνή διαφοροποίηση και στις χρηματοπιστωτικές φούσκες, ειδικούς οργανισμούς επενδύσεων αλλά και στις οικονομετρικές εφαρμογές χρονολογικών σειρών που έχουν αναπτυχθεί για την εμπειρική διερεύνηση σύγχρονων θεμάτων των διεθνών χρηματαγορών και κεφαλαιαγορών, όπως η παραμετρική και μη παραμετρική μελέτη περίπτωσης (event study).

ΔΚ805 Εισαγωγή στο Διεθνές και Ενωσιακό Δίκαιο (Ε)

Σκοπός του μαθήματος είναι να παράσχει ένα σύγχρονο εννοιολογικό υπόβαθρο γνώσεων το οποίο θα επιτρέπει στους φοιτητές να κατανοούν το διεθνές και Ευρωπαϊκό θεσμικό πλαίσιο που αφορά τη ρύθμιση της οικονομίας και τη λειτουργία των επιχειρήσεων. Στο πλαίσιο αυτό το μάθημα καλύπτει μια σειρά από θέματα που αφορούν τόσο τα θεμελιώδη χαρακτηριστικά της ευρωπαϊκής και διεθνούς έννομης τάξης, όσο και τις βασικές θεσμικές ρυθμίσεις που διέπουν τη διαδικασία οικονομικών συναλλαγών και οικονομικής ολοκλήρωσης. Το μάθημα προσφέρει μια συνολική εικόνα του Διεθνούς Δικαίου και του Δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με έμφαση στο οικονομικό δίκαιο της Ένωσης. Ως εκ τούτου, συζητά το σκοπό, τις αξίες, τις αρμοδιότητες, τις πηγές του δικαίου της Ένωσης, τα θεσμικά όργανα και την παραγωγή των κανόνων, τις οικονομικές ελευθερίες και το καθεστώς ελεύθερου ανταγωνισμού.

ΛΟ806 Λογιστική Δημόσιου Τομέα (Ε)

Αντικείμενο του μαθήματος της Λογιστικής Δημόσιου Τομέα είναι η παρουσίαση της σύγχρονης διεθνούς τάσης αναμόρφωσης της λογιστικής στο Δημόσιο Τομέα στο πλαίσιο της νέας Δημόσιας Διοίκησης. Παρουσιάζονται οι προτεινόμενες μέθοδοι καταγραφής και παρουσίασης των λογιστικών πληροφοριών, βάσει των διεθνών και των εκάστοτε εθνικών λογιστικών προτύπων, καθώς και των προϋπολογισμών. Στο μάθημα αυτό εξετάζονται η

σχέση της Νέας Δημόσιας Διοίκησης με τη Λογιστική, τον προϋπολογισμό και τον έλεγχο, οι εναλλακτικές λογιστικές βάσεις καταγραφής της λογιστικής πληροφορίας (ταμειακή-δεδουλευμένη), τα διεθνή λογιστικά πρότυπα για το δημόσιο τομέα, καθώς και θέματα κοστολόγησης, ελέγχου και αξιολόγησης της απόδοσης σε δημόσιους οργανισμούς.

ΧΡ807 Χρηματοοικονομικά της Ναυτιλίας (Ε)

Το συγκεκριμένο μάθημα εστιάζει στην κατανόηση και κατάκτηση των σύγχρονων αρχών της εφαρμοσμένης χρηματοοικονομικής στις ναυτιλιακές επιχειρήσεις, τόσο σε θεωρητικό όσο και πρακτικό επίπεδο. Οι φοιτητές του μαθήματος έχουν την ευκαιρία να εξοικειωθούν με τις βασικές τεχνικές και τα εργαλεία της χρηματοοικονομικής διαχείρισης των εμπορικών πλοίων, καθώς και τις πρακτικές αξιολόγησης των επενδυτικών αποφάσεων και χρηματοδότησης στον χώρο της ναυτιλίας. Τέλος, το μάθημα υποστηρίζει την κριτική ανάλυση των κεντρικών θεμάτων της χρηματοοικονομικής διοικητικής των ναυτιλιακών επιχειρήσεων.

ΠΛ808 Ειδικά Θέματα Ψηφιακής Οικονομίας (Ε)

Σκοπός του μαθήματος είναι η παροχή σύγχρονων γνώσεων σε θέματα της ψηφιακής οικονομίας. Παρουσιάζονται εναλλακτικοί ορισμοί της ψηφιακής οικονομίας και περιγράφονται οι ιδιαιτερότητες της. Εξηγούνται οι βασικές τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών στις οποίες βασίζεται ο σημερινός ψηφιακός κόσμος, εστιάζοντας στο διαδίκτυο, στις υπηρεσίες ιστού, στα μεγάλα δεδομένα (big data), στο διαδίκτυο των πραγμάτων (Internet of things), στην ασφάλεια συναλλαγών και επικοινωνιών, στην κρυπτογραφία, τους κινδύνους από επιθέσεις και αναλύονται οι επιπτώσεις που έχουν στην οικονομία. Εξηγείται η λειτουργία των κρυπτονομισμάτων, μετά από μία παρουσίαση των βασικών θεωρητικών εννοιών στις οποίες στηρίζεται η λειτουργία τους (πολυπλοκότητα αλγορίθμων, κρυπτογραφικές συναρτήσεις κατατεμαχισμού και ψηφιακές υπογραφές). Τέλος, δίδεται ιδιαίτερη έμφαση στην Υπηρεσιοστρεφή αρχιτεκτονική και εξετάζεται η σχέση της με τις Υπηρεσίες Ιστού (Web Services/WS) και η ασφάλεια που προσφέρει. Δίνεται μια πραγματική εφαρμογή αρχιτεκτονικής SOA και αναλύονται η σκοπιμότητα και τα συστατικά της, συζητώντας το πώς μπορούν να συνεισφέρουν στην οικονομική ανάπτυξη.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Κανονισμός εξετάσεων

Τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις των διδασκόντων, των φοιτητών και επιτηρητών στη διεξαγωγή των εξετάσεων καθορίζονται ως εξής:

Προπαρασκευή των εξετάσεων

- Οι εξεταστικές περίοδοι ορίζονται από τη Σύγκλητο. Τροποποίηση – η οποία λαμβάνεται έγκαιρα και εφόσον συντρέχουν λόγοι ανάγκης γίνεται μόνο με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου.
- Το Πρόγραμμα των εξετάσεων συντάσσεται από τη Γραμματεία του Τμήματος μετά από συνεννόηση με τους διδάσκοντες και ανακοινώνεται δύο εβδομάδες πριν την έναρξη τους.
- Το αναλυτικό πρόγραμμα της εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου ανακοινώνεται τον Ιούλιο κάθε έτους.
- Οι διδάσκοντες οφείλουν να είναι παρόντες στις εξετάσεις. Εάν, για έκτακτους λόγους, απουσιάσει ο υπεύθυνος διδάσκων, οι εξετάσεις ενός μαθήματος μπορούν να διεξαχθούν μόνον υπό την προϋπόθεση ότι έχει λάβει σχετική απόφαση ο Πρόεδρος του Τμήματος και έχει οριστεί άλλος διδάσκων του Τμήματος ως υπεύθυνος για την εξεταστική διαδικασία.

Δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο οι φοιτητές, οι οποίοι έχουν εμπρόθεσμα δηλώσει, με την κατάθεση του Δελτίου Εγγραφής σε Μαθήματα, ότι συμπεριλαμβάνουν το αντίστοιχο μάθημα στο πρόγραμμα σπουδών τους για το εξάμηνο στο οποίο αντιστοιχεί η τρέχουσα εξεταστική περίοδος. Στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου δικαιούνται να συμμετάσχουν οι φοιτητές για τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στις δηλώσεις μαθημάτων κατά τα δύο αμέσως προηγούμενα εξάμηνα.

Έναρξη των εξετάσεων

- Ο υπεύθυνος εξεταστής του μαθήματος οφείλει:
 - α- να παραλάβει εγκαίρως από τη γραμματεία το σχετικό φάκελο για τη διεξαγωγή της εξέτασης. Ο φάκελος περιλαμβάνει κόλλες διαγωνισμού, κατάλογο εξεταζόμενων, πίνακα βαθμολογίας κ.λπ. για κάθε αίθουσα εξέτασης του μαθήματος.

- β- να ρυθμίσει τη διάταξη ή αναδιάταξη των εξεταζόμενων στις αίθουσες.
- γ- να βρίσκεται στο χώρο των εξετάσεων σε όλη τη διάρκεια τους.
- Πριν από τη διανομή των εντύπων με τα θέματα, οι εξεταζόμενοι οφείλουν να απομακρύνουν κάθε είδους βοηθήματα εκτός από εκείνα που προβλέπει ρητά το αναλυτικό πρόγραμμα των εξετάσεων.
- Τα θέματα είναι έντυπα και θα πρέπει:
 - (α) να έχουν αναπαραχθεί στη Γραμματεία, με ευθύνη του υπεύθυνου εξεταστή, σε ικανό αριθμό αντιτύπων έτσι ώστε να διασφαλίζεται η διανομή σε όλους τους εξεταζόμενους,
 - (β) να περιέχουν στην επικεφαλίδα της πρώτης σελίδας, τα στοιχεία του μαθήματος, το όνομα του υπεύθυνου εξεταστή, την εξεταστική περίοδο, την ημερομηνία της εξέτασης και τη χρονική διάρκεια της εξέτασης.

Διεξαγωγή των εξετάσεων

- Ο τρόπος των εξετάσεων ορίζεται έγκαιρα από τον υπεύθυνο εξεταστή του μαθήματος (γραφτά, προφορικά, με παρουσίαση εργασιών).
- Στην αρχή της εξέτασης και αμέσως μετά την επίδοση των θεμάτων οι εξεταζόμενοι μπορούν, να υποβάλουν διευκρινιστικές ερωτήσεις στον υπεύθυνο εξεταστή εφόσον αυτός το αποδέχεται.
- Φοιτητές που έχουν προσκομίσει εγκαίρως σχετικό δικαιολογητικό υποχρεωτικής προφορικής εξέτασης στη γραμματεία, εξετάζονται από τον υπεύθυνο εξεταστή, κατά τη διάρκεια της χρονικής περιόδου των γραπτών εξετάσεων του μαθήματος σε άλλο χώρο εντός του ιδίου κτιρίου στο οποίο γίνονται οι εξετάσεις. Η Γραμματεία οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως γραπτώς τους εξεταστές για τον αριθμό των φοιτητών που εξετάζονται προφορικά.
- Κατά τη διάρκεια της εξέτασης, οι επιτηρητές ασκούν τα καθήκοντά τους διακριτικά.
- Η έξοδος εξεταζόμενου από την αίθουσα κατά τη διάρκεια της εξέτασης και η επάνοδος για τη συνέχισή της γενικά απαγορεύονται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί ωστόσο να επιτραπεί, κατά την κρίση των επιτηρητών και υπό την επίβλεψη τους.
- Η παραβίαση της γνησιότητας των εξετάσεων με συνεργασίες μεταξύ των εξεταζόμενων ή χρήση μεθόδων υποκλοπής των απαντήσεων ή αντιγραφής απαγορεύονται. Σε παρόμοιες περιπτώσεις ο επιτηρητής οφείλει να μονογράψει τα γραπτά των εξεταζόμενων σημειώνοντας στην πρώτη σελίδα της κόλλας του διαγωνισμού, τις σχετικές παρατηρήσεις του και να ειδοποιήσει τον υπεύθυνο

εξεταστή. Ο φοιτητής/τρια οφείλει να αποχωρήσει από την αίθουσα παραδίδοντας το γραπτό του το οποίο σε αυτές τις περιπτώσεις μηδενίζεται.

- Δεκαπέντε (15) λεπτά πριν από τη λήξη της προβλεπόμενης για την εξέταση προθεσμίας οι εξεταζόμενοι ειδοποιούνται ότι επίκειται η λήξη της.
- Κατά τη διάρκεια της εξέτασης απαγορεύεται να παραμείνουν λιγότεροι από δύο εξεταζόμενοι φοιτητές στην αίθουσα.
- Μόλις ολοκληρωθεί η καθορισμένη για την εξέταση προθεσμία οι επιτηρητές οφείλουν να διακόψουν την εξέταση και να παραλάβουν τα γραπτά. Κατά την παράδοση του γραπτού κάθε εξεταζόμενος υπογράφει το φύλλο παρουσίας, αφού ελεγχθούν τα στοιχεία της φοιτητικής του ταυτότητας από τον επιτηρητή. Οι επιτηρητές, παρουσία του εξεταζόμενου, διαγράφουν όλα τα κενά του γραπτού διαστήματα και μονογράφουν το γραπτό. Αφού καταμετρήσουν τα γραπτά, προσυπογράφουν το φύλλο παρουσίας και το παραδίδουν στον υπεύθυνο μαζί με τα γραπτά των εξεταζόμενων.

Διακοπή της εξέτασης

- Διακοπή της εξέτασης μπορεί να γίνει μόνο για λόγους ανώτερης βίας που καθιστούν τεχνικά αδύνατη την επεξεργασία, από τους εξεταζόμενους, των απαντήσεων στα θέματα. Η διακοπή γίνεται με ευθύνη του υπεύθυνου εξεταστή.
- Στην περίπτωση αυτή η εξέταση ακυρώνεται και ορίζεται από τον υπεύθυνο εξεταστή σε συνεργασία με τη γραμματεία, επαναληπτική εξέταση αμέσως μετά τη λήξη της τρέχουσας εξεταστικής περιόδου.
- Η εξέταση που διακόπτεται κατά τα ανωτέρω κατακυρώνεται οπωσδήποτε για τους εξεταζόμενους που έχουν παραδώσει το γραπτό τους.

Ακύρωση της εξέτασης

- Ακύρωση της εξέτασης μπορεί να αποφασιστεί από τον υπεύθυνο εξεταστή και σε περίπτωση αποδεδειγμένης διαρροής των θεμάτων μετά από απόφαση του Προέδρου του τμήματος ο οποίος ορίζει την ημέρα και ώρα διεξαγωγής νέας εξέτασης.

Αποτελέσματα των εξετάσεων

- Η βαθμολογία κατατίθεται από τον υπεύθυνο εξεταστή, ο οποίος υπογράφει σχετικό πρωτόκολλο, στη Γραμματεία του Τμήματος εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την εξέταση.
- Εντός προθεσμίας επτά (7) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης των

αποτελεσμάτων του μαθήματος, με αιτιολογημένη αίτηση του κάθε φοιτητή/τριας που συμμετείχε στην εξέταση, μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις για τη βαθμολογική του/της επίδοση με αίτηση του/της στη Γραμματεία του Τμήματος. Το θέμα παραπέμπεται στη Γ.Σ του Τμήματος η οποία αποφασίζει σχετικά.

- Τα γραπτά και τα θέματα φυλάσσονται από τον εξεταστή για τα επόμενα δύο έτη.

Υποχρεώσεις των εξεταζόμενων

- Οι φοιτητές-εξεταζόμενοι οφείλουν να έχουν μαζί τους τη φοιτητική τους ταυτότητα.
- Κάθε φοιτητής/τρια οφείλει κατά τη διάρκεια της γραπτής εξέτασης να σέβεται τους όρους ομαλής διεξαγωγής της, αποφεύγοντας οποιεσδήποτε ενοχλήσεις προς τους υπολοίπους εξεταζόμενους.
- Κάθε φοιτητής/τρια οφείλει να ακολουθεί τις υποδείξεις των επιτηρητών.
- Σε περίπτωση που ο εξεταζόμενος υποπέσει σε αντιγραφή, μηδενίζεται το γραπτό του και ο Υπεύθυνος Διδάσκων του μαθήματος φέρνει το θέμα προς συζήτηση στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Ο φοιτητής/τρια κινδυνεύει με διαγραφή του από το τμήμα και διακοπή των σπουδών του σε περίπτωση επανάληψης του παραπτώματος. Οι απόφασεις ποινών λαμβάνονται μόνον από την Συνέλευση του τμήματος.
- Κάθε ηλεκτρονική συσκευή πρέπει να είναι απενεργοποιημένη, αλλιώς κατάσχεται από τους επιτηρητές και αποδίδεται μετά το τέλος της εξέτασης.

Τήρηση του κανονισμού και προάσπιση του κύρους των εξετάσεων

- Την τήρηση του κανονισμού, τη συμπλήρωσή του καθώς και την ερμηνεία των διατάξεών του αναλαμβάνει ο Πρόεδρος και η Συνέλευση του Τμήματος.

Η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να εισηγηθεί, στα αρμόδια Πανεπιστημιακά όργανα, κυρώσεις εφόσον κριθεί ότι υπάρχει θέμα

Πτυχιακές Εργασίες

Α. Διαδικασία ανάθεσης

1. Οι Πτυχιακές Εργασίες (Π.Ε.) για τους φοιτητές είναι προαιρετικές.
2. Κάθε φοιτητής/τρια έχει δύο εναλλακτικές λύσεις: ή να δηλώσει ότι επιθυμεί να εκπονήσει Π.Ε. σύμφωνα με ορισμένα ενιαία κριτήρια ή να πάρει ένα επιπλέον μάθημα επιλογής της κατεύθυνσης, από το πρόγραμμα Σπουδών του 4^{ου} έτους.
3. Προαπαιτούμενο για την εκπόνηση Π.Ε. είναι η επιτυχής παρακολούθηση του μαθήματος Μεθοδολογία Έρευνας.
4. Κάθε μέλος ΔΕΠ ή Διδάσκων βάσει του Π.Δ. 407/80 επιβλέπει το πολύ πέντε συγκεκριμένα θέματα Π.Ε. στην περιοχή των μαθημάτων που διδάσκει ή σε συναφή γνωστικά αντικείμενα.
5. Το μέλος ΔΕΠ ή ο διδάσκων βάσει του Π.Δ. 407/80 ενημερώνει εγγράφως τη Γραμματεία για τα θέματα Π.Ε. που προτείνει και σε ποια κατεύθυνση εντάσσονται.
6. Το σύνολο των προτεινόμενων ανά καθηγητή θεμάτων Π.Ε. αναρτάται στην αρχή του 7^{ου} εξαμήνου στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας του Τμήματος.
7. Η επιλογή από τον φοιτητή γίνεται μέσα από τον κατάλογο των συγκεκριμένων θεμάτων που ανακοινώνει το κάθε μέλος ΔΕΠ ή Διδάσκων Π.Δ.407/80.
8. Μετά την οριστικοποίηση του θέματος, με απευθείας συνεννόηση φοιτητή-επιβλέποντος, ο/η φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση στον επιβλέποντα ο οποίος ενημερώνει έγγραφα τη Γραμματεία του Τμήματος προκειμένου να προωθηθούν οι αιτήσεις στην Γ.Σ. για τελική έγκριση (το αργότερο στην τελευταία συνεδρίαση του Φεβρουαρίου).

Β. Περιορισμοί & ενιαία κριτήρια.

1. Η Π.Ε. εκπονείται κατά το 7^ο ή το 8^ο εξάμηνο.
2. Κάθε προτεινόμενο θέμα Π.Ε. μπορεί να συνοδεύεται από αριθμό μαθημάτων τα οποία κατά την κρίση του επιβλέποντος καθηγητή θα πρέπει να έχει επιτυχώς παρακολουθήσει ο/η φοιτητής/τρια. Το προαπαιτούμενο μάθημα *Μέθοδοι Έρευνας* ισχύει σε κάθε περίπτωση. Οι βαθμοί στα συγκεκριμένα μαθήματα βαρύνουν κατά προτεραιότητα στην επιλογή των φοιτητών.
3. Είναι δυνατή η εκπόνηση Π.Ε. από δύο φοιτητές, εφόσον η συμμετοχή τους στην εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας είναι διακριτή.

Γ. Εκπόνηση, παράδοση και εξέταση τα Π.Ε.

1. Η Π.Ε. εκπονείται με ευθύνη του φοιτητή με τη συνεχή παρακολούθηση – βοήθεια του επιβλέποντος. Το τμήμα καλύπτει με ευθύνη του την απρόσκοπτη εκπόνηση και παρουσία των Π.Ε., με τα μέσα που διαθέτει και αν χρειαστεί, σε συνεργασία με την εκτυπωτική μονάδα του ιδρύματος. Πριν από κάθε εξεταστική περίοδο ο επιβλέπων συμπληρώνει σχετική έντυπη βεβαίωση για καταρχήν αποδοχή των πτυχιακών εργασιών που παρακολουθεί.
2. Η τελική παράδοση της Π.Ε. γίνεται έγκαιρα το αργότερο δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία εξέτασης που ορίζει η Γ.Σ. Η Π.Ε. υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος, καταρχήν σε τρία αντίγραφα που διαβιβάζονται αμέσως στα τρία μέλη τα εξεταστικής επιτροπής. Το τελικό εγκεκριμένο αντίγραφο παραμένει στην κατοχή του επιβλέποντα, ενώ άλλο ένα κατατίθεται υποχρεωτικά στην ειδική βιβλιοθήκη του Τμήματος και είναι διαθέσιμο για δανεισμό σε κάθε δανειζόμενο.
3. Το κείμενο παρουσίασης της Π.Ε. συντίθεται με επεξεργασία κειμένου σε λογότυπο της έγκρισης τα Γ.Σ. του Τμήματος και πρέπει να περιλαμβάνει και τα εξής:
 - i. Σύνοψη και Περίληψη (300 έως 500 λέξεων) στην Ελληνική και μια ξένη γλώσσα (κατά προτίμηση Αγγλική-ισχύει μόνο για την περίληψη).
 - ii. Πίνακα περιεχομένων
 - iii. Βιβλιογραφικές αναφορές
 - iv. Η εξέταση της Π.Ε. πραγματοποιείται μετά την εξεταστική περίοδο Φεβρουαρίου του Ιουνίου ή του Σεπτεμβρίου και είναι προφορική και δημόσια σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τη Γ.Σ. του Τμήματος στο πλαίσιο του προγράμματος που καταρτίζει η Γραμματεία του Τμήματος. Για την παρουσίαση της κάθε εργασίας διατίθενται το πολύ 30 λεπτά.
 - v. Η εξέταση και η βαθμολόγηση τα Π.Ε. γίνεται από τριμελή Επιτροπή μελών ΔΕΠ και Π.Δ. 407/80, που εισηγείται ο επιβλέπων και αποφασίζει η Γ.Σ. του Τμήματος. Το Τμήμα δικαιούται να αυξήσει τον αριθμό των μελών της Επιτροπής με την παρατήρηση ότι τα πρόσθετα μέλη δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στη βαθμολογία. Σε κάθε εξεταστική περίοδο επιδιώκεται ορισμένα μέλη να είναι κοινά στις επιτροπές για τη διασφάλιση της δικαιότερης δυνατής συγκριτικής αξιολόγησης. Η Επιτροπή αποτελείται από τον επιβλέποντα το κατά το δυνατό κοινό μέλος και ένα μέλος με συγγενή εξειδίκευση.

- vi. Φοιτητής/τρια που κρίνεται ότι δεν επέτυχε στις προφορικές εξετάσεις της Π.Ε., μπορεί να υποστεί μια ακόμη φορά την εξέταση αυτή σε επόμενη περίοδο, μετά από αίτησή του. Αν αποτύχει και δεύτερη φορά, ο/η φοιτητής/τρια με αίτησή του ζητά νέο θέμα στην ίδια περιοχή προκειμένου να εξετασθεί σε επόμενη περίοδο εξετάσεων Π.Ε.
- vii. Φοιτητής/τρια που για οποιονδήποτε λόγο δεν μπορεί να ολοκληρώσει την Π.Ε. υποχρεούται να εξεταστεί σε άλλο μάθημα επιλογής της κατεύθυνσης που έχει επιλέξει.

Δ. Κριτήρια αξιολόγησης της Π.Ε.

Από τα κυριότερα κριτήρια αξιολόγησης της Π.Ε. αναφέρονται:

1. Η ενημέρωση στην υπάρχουσα γνώση με αντίστοιχη βιβλιογραφική διερεύνηση.
2. Η απόκτηση ειδικών δεδομένων (συγκέντρωση δεδομένων ή αποτελέσματα θεωρητικών υπολογισμών).
3. Η λογική επεξεργασία (π.χ. επεξεργασία συγκεντρωθέντων δεδομένων, κατάστρωση μαθηματικού ομοιώματος, δοκιμές σε Η/Υ, εφαρμογές σε συγκεκριμένα προβλήματα, αξιολόγηση αποτελεσμάτων)
4. Η δομή της Π.Ε. και η γραπτή παρουσίαση της, π.χ. η συνοχή του κειμένου, η σωστή χρήση της ορολογίας και της γλώσσας, η ακριβής διατύπωση των εννοιών, η επιστημονικά ορθή τεκμηρίωση των συμπερασμάτων κ.λπ.
5. Η πρωτοτυπία της Π.Ε.
6. Ο ζήλος και οι πρωτοβουλίες του φοιτητή
7. Η προφορική παρουσίαση της Π.Ε.
8. Οι συντελεστές βαρύτητας των παραπάνω ποικίλλουν ανάλογα με τη φύση του θέματος και εκτιμώνται κατά την κρίση της εξεταστικής επιτροπής. Η τελική βαθμολογία της Π.Ε. προκύπτει ως ο μέσος όρος των τελικών βαθμών των τριών εξεταστών, στρογγυλοποιούμενος τα την πλησιέστερη ακέραια μονάδα, με κατώτερο βαθμό επιτυχίας 5 (πέντε).

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Η Πρακτική Άσκηση αποτελεί ένα σημαντικό μέρος της Ανώτατης Εκπαίδευσης, καθώς είναι ένας τρόπος σύνδεσης της θεωρίας με την πράξη και συμβάλλει ενεργά τόσο στην καλύτερη αξιοποίηση των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απέκτησαν οι φοιτητές(-τριες) κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, όσο και στην ευκολότερη και επωφελέστερη ένταξη των αποφοίτων στην αγορά εργασίας. Το Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης αποσκοπεί, μέσω της τοποθέτησης των φοιτητών(-τριών) σε φορείς και οργανισμούς, στην εδραίωση της συνεργασίας μεταξύ του Τμήματος και των Υπηρεσιών/Επιχειρησιακού περιβάλλοντος.

Το πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης είναι χρηματοδοτούμενο στο πλαίσιο ΕΣΠΑ 2014-2020 και απευθύνεται αποκλειστικά στους/στις προπτυχιακούς(-ες) φοιτητές(-τριες) του Τμήματος όλων των κατευθύνσεων και ειδικοτήσεων του, που πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

1. Έχουν περατώσει το '4ο' εξάμηνο των σπουδών.
2. Δεν έχουν συμμετάσχει στο παρελθόν σε δραστηριότητα Πρακτικής Άσκησης στο χρηματοδοτούμενο πλαίσιο ΕΣΠΑ.
3. Δεν έχουν απασχοληθεί στο παρελθόν, με εξαρτημένη σχέση εργασίας πλήρους ωραρίου στα επιστημονικά, ερευνητικά και εφαρμοσμένα αντικείμενα στα οποία το Τμήμα αναπτύσσει δραστηριότητα Πρακτικής Άσκησης κατά την έννοια του παρόντος.
4. Δεν είναι δημόσιοι υπάλληλοι (συμπεριλαμβάνονται και τα σώματα ασφαλείας).
5. Δεν βρίσκονται στη διάρκεια της στρατιωτικής τους θητείας.

Οι αιτήσεις των φοιτητών(-τριών) που πληρούν τις ισχύουσες προϋποθέσεις αξιολογούνται αμέσως μετά το πέρας του διαστήματος υποβολής αιτήσεων συμμετοχής από την Επιτροπή Αξιολόγησης που έχει οριστεί από το Τμήμα. Η επιλογή των φοιτητών(-τριών), που θα πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση, δεν πραγματοποιείται αυθαίρετα ή τυχαία. Αντιθέτως, βασίζεται σε συγκεκριμένα κριτήρια επιλογής, τα οποία ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και είναι ακριβώς τα ίδια για όλους(-ες) τους/τις φοιτητές(-τριες) του Τμήματος επιτρέποντας την ταξινομική κατάταξή τους.

Ο αλγόριθμος "μοριοδότησης", βάσει του οποίου ο/η υποψήφιος(-α) είναι σε θέση να υπολογίζει τη μοριοδότηση του είναι ο παρακάτω: «ECTS επιτυχώς εξετασθέντων μαθημάτων (έως την ημερομηνία υποβολής αίτησης) / Συνολικό αριθμό ECTS x 10 x Μέσο Όρο Βαθμολογίας επιτυχώς εξετασθέντων μαθημάτων».

Τα αποτελέσματα της βαθμολογικής ταξινόμησης δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής και στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Για την υποβολή τυχόν ενστάσεων δίδεται περιθώριο πέντε (5) εργάσιμων ημερών αμέσως μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, τις οποίες αξιολογεί η Επιτροπή Ενστάσεων του Ιδρύματος.

Η εκπόνηση Πρακτικής Άσκησης λαμβάνει 5 πιστωτικές μονάδες/ECTS οι οποίες δεν λαμβάνονται υπόψη στο συνολικό αριθμό που απαιτείται για τη λήψη του Πτυχίου αλλά αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

1. Αναγνωστήριο

- i. Η Βιβλιοθήκη λειτουργεί καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή από 08:00 μέχρι 20:00, με εξαίρεση το παράρτημα του Ιατρικού Τμήματος, το οποίο λειτουργεί από τα 08:30 μέχρι τα 21:30. Το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης κατά τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο θα καθορίζεται ανάλογα με το διαθέσιμο προσωπικό. Σε έκτακτες περιστάσεις, εποχιακής έλλειψης προσωπικού, το παραπάνω ωράριο θα είναι δυνατό να τροποποιηθεί μετά από εισήγηση του Προϊσταμένου ή του Οργανωτικού Υπεύθυνου τα Βιβλιοθήκης και σχετική απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου.
- ii. Η Κεντρική Υπηρεσία της Βιβλιοθήκης, στην οποία γίνεται η παραλαβή, η βιβλιοθηκονομική επεξεργασία και η διανομή του υλικού στα παραρτήματα, λειτουργεί όλο το ημερολογιακό έτος από 08:00 ως τα 15:30.
- iii. Δικαίωμα χρήσης της Βιβλιοθήκης έχουν όλα τα μέλη τα Πανεπιστημιακής κοινότητας, καθώς και το ευρύτερο κοινό. Έως ότου υπάρξει επάρκεια χώρου και προσωπικού, ο δανεισμός στο μη Πανεπιστημιακό κοινό θα γίνεται ύστερα από την έγκριση του Οργανωτικού Υπεύθυνου τα Βιβλιοθήκης, σε επιστήμονες και ανθρώπους των γραμμάτων.
- iv. Κατά την είσοδό τους στη Βιβλιοθήκη, οι αναγνώστες αφήνουν τσάντες, παλτά και τα υπόλοιπα πράγματά τους στον ειδικό χώρο της εισόδου, ακολουθώντας τις υποδείξεις του προσωπικού της Βιβλιοθήκης.
- v. Η χρήση τροφίμων, ποτών και το κάπνισμα δεν επιτρέπονται στο χώρο της Βιβλιοθήκης.
- vi. Ο/η αναγνώστης/αναγνώστρια δεν επανατοποθετεί στα ράφια τα βιβλία ή τα περιοδικά που χρησιμοποίησε. Μετά τη χρήση τους, ο αναγνώστης κλείνει τα βιβλία και τα αφήνει με τάξη, είτε στην άκρη του τραπεζιού, είτε στο χώρο που του υποδεικνύεται από τον/την υπάλληλο της Βιβλιοθήκης.

2. Δανεισμός

- i. Για να εκδοθεί η ταυτότητα χρήστη της Βιβλιοθήκης, με την επίδειξη τα οποίας θα μπορούν οι χρήστες να δανειστούν υλικό από τη Βιβλιοθήκη, οι υποψήφιοι χρήστες θα πρέπει να συμπληρώσουν τη σχετική αίτηση, υπό τη μορφή κάρτας, που θα προμηθεύονται από τον υπάλληλο του παραρτήματος στο οποίο υποβάλλουν την αίτησή τα. Η υποβολή της αίτησης για την απόκτηση της ιδιότητας του χρήστη

- σημαίνει ότι ο υποψήφιος χρήστης αποδέχεται όλους τους όρους του παρόντος Κανονισμού.
- ii. Οι φοιτητές πρέπει να δείξουν τη φοιτητική τους ταυτότητα και να δώσουν όχι μόνο τη διεύθυνση της κατοικίας τους, αλλά και τη διεύθυνση μόνιμης διαμονής τους, καθώς και το τηλέφωνό τους αν έχουν. Τα μέλη της Πανεπιστημιακής κοινότητας πρέπει να δώσουν τα στοιχεία της αστυνομικής τους ταυτότητας, εφόσον δεν είναι γνωστοί στον αρμόδιο υπάλληλο της Βιβλιοθήκης. Στους χρήστες που προέρχονται από το κοινό εκδίδεται ταυτότητα χρήστη με βάση, τα στοιχεία της αστυνομικής τους ταυτότητας, τη διεύθυνση της εργασίας και της κατοικίας τους και το τηλέφωνό τους, αν έχουν.
 - iii. Η έκδοση της ταυτότητας χρήστη της Βιβλιοθήκης γίνεται από τη Κεντρική Βιβλιοθήκη και κάτω από την εποπτεία του Προϊσταμένου ή του Οργανωτικού Υπεύθυνου της Βιβλιοθήκης. Η ταυτότητα χρήστη μπορεί να χρησιμοποιηθεί για δανεισμό ή αναζήτηση υλικού σε όλα τα παραρτήματα τα Βιβλιοθήκης, ανεξάρτητα από το σε πιο παράρτημα υποβλήθηκε η αίτηση για την έκδοσή του.
 - iv. Τα τεύχη των επιστημονικών και των άλλων περιοδικών, τα λεξικά και τα βιβλία αναφοράς (reference books) δεν δανείζονται. Δεν δανείζονται τα χειρόγραφα, σπάνιες εκδόσεις και άλλο πολύτιμο υλικό της Βιβλιοθήκης.
 - v. Οι χρήστες της Βιβλιοθήκης μπορούν να πάρουν περιοδικά ή άλλο υλικό που δεν δανείζεται μόνο για να το φωτοτυπήσουν σε φωτοτυπικό μηχάνημα που βρίσκεται μέσα στο Πανεπιστήμιο, αφήνοντας την ταυτότητά τους στον/στην υπάλληλο της Βιβλιοθήκης. Δεν μπορούν να πάρουν για φωτοτυπία καλλιτεχνικά ή άλλα πολύτιμα βιβλία που φθείρονται με τη φωτοτυπία. Αν υπάρχει φωτοτυπικό μηχάνημα στη Βιβλιοθήκη, τότε η παραπάνω διαδικασία θα γίνεται στο χώρο της Βιβλιοθήκης.
 - vi. Οι προπτυχιακοί φοιτητές και το διοικητικό και τεχνικό προσωπικό του Πανεπιστημίου έχουν το δικαίωμα να δανείζονται συγχρόνως μέχρι έξι (6) βιβλία ή άλλο υλικό της Βιβλιοθήκης. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και ειδικοί ερευνητές μέχρι οκτώ (8) και το κοινό μέχρι τρία (3). Ο χρόνος δανεισμού είναι δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες. Οι δανειζόμενοι έχουν το δικαίωμα ανανέωσης για δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, με την υποχρέωση επιστροφής σε πρώτη ζήτηση.
 - vii. Τα μέλη της Πανεπιστημιακής κοινότητας, εκτός των φοιτητών και του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού του Π.Θ., έχουν το δικαίωμα να δανείζονται συγχρόνως μέχρι δώδεκα (12) βιβλία ή άλλο υλικό της Βιβλιοθήκης. Για τις παραπάνω

κατηγορίες χρηστών ο χρόνος της επιστροφής του δανειζόμενου υλικού είναι εικοσιμία (21) ημερολογιακές ημέρες, ενώ για τους διδάσκοντες του Π.Δ. 407/80 δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες. Οι δανειζόμενοι έχουν το δικαίωμα ανανέωσης για δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, με την υποχρέωση επιστροφής σε πρώτη ζήτηση.

- viii. όταν οι χρήστες καθυστερούν συστηματικά την επιστροφή του υλικού χάνουν το δικαίωμα δανεισμού για έξι (6) ημερολογιακούς μήνες.
- ix. Όλοι οι χρήστες που είναι χρεωμένοι με ληξιπρόθεσμα βιβλία ή άλλα υλικά της Βιβλιοθήκης δεν έχουν δικαίωμα να δανειστούν άλλα.
- x. Το δικαίωμα δανεισμού δεν μεταφέρεται. Ο καθένας δανείζεται για τον εαυτό του. Ο δανεισμός γίνεται με σειρά προτεραιότητας.
- xi. Οι δανειζόμενοι είναι υπεύθυνοι για τα βιβλία που έχουν πάρει. Υπογραμμίσεις ή σημειώσεις στα βιβλία δεν επιτρέπονται. Κακομεταχειρισμένα βιβλία δεν γίνονται δεκτά για επιστροφή. Ο χρήστης που έχει χάσει ή κακομεταχειριστεί βιβλίο ή άλλο υλικό που έχει δανειστεί, υποχρεώνεται να το αντικαταστήσει μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες. Αν δεν το αντικαταστήσει, γίνεται καταλογισμός σε βάρος του και εισπράττεται η αξία του βιβλίου, με τη διαδικασία είσπραξης δημοσίων εσόδων.
- xii. Ένας αριθμός βιβλίων ή άλλου υλικού που είναι βασικά για τις παραδόσεις και τα σεμινάρια και από τα οποία δεν υπάρχουν πολλά αντίτυπα, αποτελούν μία Κλειστή Συλλογή και δανείζονται μόνο στους φοιτητές, τα μέλη Δ.Ε.Π. και τους διδάσκοντες. Η συλλογή αυτή καταρτίζεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, με τη συνεργασία του διδακτικού προσωπικού και του προσωπικού της Βιβλιοθήκης και διατηρείται για όλη τη διάρκεια τα διδασκαλίας του μαθήματος. Τα βιβλία της Κλειστής Συλλογής δανείζονται μόνο για τρεις (3) ώρες στη διάρκεια των μαθημάτων. Δανείζονται μετά το κλείσιμο τα Βιβλιοθήκης, μόνο για μία βραδιά, με την υποχρέωση επιστροφής μέχρι τις 09:00 την επόμενη ημέρα. Σε περίπτωση που δεν επιστραφεί το βιβλίο ή όποιο άλλο υλικό μέχρι την ώρα αυτή, ο δανειζόμενος χάνει το δικαίωμα δανεισμού από τη συλλογή αυτή για τρεις (3) εβδομάδες. Χρήστες που δεν επιστρέφουν συστηματικά τα βιβλία ή άλλα υλικά περιορισμένου δανεισμού στην ώρα τους χάνουν το δικαίωμα να δανείζονται στο σπίτι τα βιβλία της Κλειστής Συλλογής μέχρι το τέλος του εξαμήνου.
- xiii. Οι φοιτητές που παρακολουθούν μαθήματα ξένων γλωσσών, μπορούν να δανείζονται τα βιβλία που είναι σχετικά με τα μαθήματα της γλώσσας τους, στην

αρχή του εξαμήνου και να τα επιστρέψουν στο τέλος. Κατά την επιστροφή τους τα βιβλία πρέπει να είναι σε καλή κατάσταση και να μην έχουν συμπληρωθεί οι απαντήσεις στα βιβλία των ασκήσεων.

- xiv. Στη διάρκεια των διακοπών (Χριστούγεννα, Πάσχα, Καλοκαίρι) οι φοιτητές που προετοιμάζονται για εξετάσεις ή έχουν να γράψουν εργασίες και μένουν μακριά από την έδρα του παραρτήματος της Βιβλιοθήκης, μπορούν να δανείζονται για όλο αυτό το διάστημα τα βιβλία που τα χρειάζονται, με την προϋπόθεση ότι θα έχουν καταθέσει πριν από ένα τουλάχιστον μήνα σχετικό αίτημα στη Βιβλιοθήκη, για να εξασφαλιστεί επάρκεια αντιτύπων, ή συμφωνημένος χρόνος επιστροφής, αν ζητούν πολλοί φοιτητές το ίδιο βιβλίο και η Βιβλιοθήκη δεν μπορεί να προμηθευτεί περισσότερα από τα υπάρχοντα. Ο δανεισμός των βιβλίων αυτών θα γίνεται με βάση σχετική κατάσταση που θα ετοιμάζεται από το Σύλλογο των Φοιτητών σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο ή τον Οργανωτικό Υπεύθυνο της Βιβλιοθήκης.
- xv. Σε καμιά περίπτωση δεν επιτρέπεται η εξαγωγή βιβλίου ή άλλου υλικού από τη Βιβλιοθήκη αν δεν έχει περάσει από τη διαδικασία δανεισμού. Κατά την έξοδο από τη Βιβλιοθήκη γίνεται έλεγχος για τα βιβλία και κάθε άλλο υλικό που απομακρύνεται από τη Βιβλιοθήκη. Ο έλεγχος είναι υποχρεωτικός για όλους χωρίς εξαίρεση και οι χρήστες της Βιβλιοθήκης πρέπει να δείχνουν κατανόηση, ευγένεια και ευαισθησία στο θέμα αυτό.
- xvi. Αναθεώρηση του Κανονισμού αυτού μπορεί να γίνει, αφού χρησιμοποιηθεί για ένα εύλογο χρονικό διάστημα, με πρόταση της Επιτροπής Βιβλιοθήκης και απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ονοματεπώνυμο	Θέση	Τηλέφωνα	Ηλεκτρονική Δ/νση
Αρβανιτίδης Πασχάλης	Αναπληρωτής Καθηγητής	2421074914	parvanit@uth.gr
Ιατρίδης Γεώργιος	Καθηγητής	2421074918	giatridis@uth.gr
Κόλλιας Χρήστος	Καθηγητής	2421074925	kollias@uth.gr
Παπαδάμου Στέφανος	Αναπληρωτής Καθηγητής	2421074963	stpapada@econ.uth.gr
Τζερεμές Νικόλαος	Αναπληρωτής Καθηγητής	2421074911	bus9nt@uth.gr
Παναγιώτου Παναγιώτης	Καθηγητής	2410624285	panpanagiotou@uth.gr
Σαντουρίδης Ηλίας	Καθηγητής	2410684239	isant@uth.gr
Κουτούπης Ανδρέας	Αναπληρωτής Καθηγητής		a.koutoupis@uth.gr
Φάσσας Αθανάσιος	Αναπληρωτής Καθηγητής	2410684329	afassas@uth.gr
Νερατζίδης Μιχαήλ	Επίκουρος Καθηγητής		nerantzidismike@uth.gr
Ιωάννης Δαλαμάγκας	ΕΔΙΠ	2410 684248	ioandalamag@uth.gr
Κανιούρας Πάρης	Προϊστάμενος Γραμματείας	2410684233	g-accfin@uth.gr
Μαργέλου Βασιλική	Υπεύθυνη Γραμματείας	2410684 270	vasomarg@uth.gr

ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ 2020–2021



Χειμερινό Εξάμηνο

Αρχή μαθημάτων:	21 Σεπτεμβρίου 2020
Τέλος μαθημάτων:	08 Ιανουαρίου 2021
Εξεταστική περίοδος:	25 Ιανουαρίου έως 19 Φεβρουαρίου 2021

Εαρινό Εξάμηνο

Αρχή μαθημάτων:	22 Φεβρουαρίου 2021
Τέλος μαθημάτων:	11 Ιουνίου 2021
Εξεταστική περίοδος Ιουνίου:	14 Ιουνίου έως 9 Ιουλίου 2021
Εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου:	30 Αυγούστου έως 17 Σεπτεμβρίου 2021

Εθνικές και Θρησκευτικές Εορτές

Χειμερινό Εξάμηνο

Τετάρτη 28 Οκτωβρίου	Εθνική Επέτειος
Τρίτη 17 Νοεμβρίου	Επέτειος Πολυτεχνείου
23/12/2020-06/01/2021	Διακοπές Χριστουγέννων

Εαρινό Εξάμηνο

Δευτέρα 15 Μαρτίου	Καθαρά Δευτέρα
Πέμπτη 25 Μαρτίου	Εθνική Επέτειος
26 Απριλίου έως 07 Μαΐου	Διακοπές Πάσχα
Σάββατο 1 Μαΐου	Πρωτομαγιά
Σάββατο 15 Μαΐου	Αγ. Αχίλλειος, Πολιούχος Λάρισας
Δευτέρα 21 Ιουνίου	Αγίου Πνεύματος